

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

ÖĞRENCİ- VELİ  
EL KİTABI



**IŞIK LİSESİ**

## İÇİNDEKİLER

OKUL MÜDÜRÜ'NDEN .....	2
FEYZİYE MEKTEPLERİ VAKFI IŞIK OKULLARININ TARİHÇESİ.....	3
FMV IŞIK OKULLARI MİSYONU.....	4
FMV IŞIK OKULLARI VİZYONU .....	4
FMV IŞIK OKULLARI FELSEFE VE HEDEFLERİ .....	4
FMV ÖZEL IŞIK LİSESİ.....	5
CIS (ULUSLARARASI OKULLAR BİRLİĞİ) / AKREDİTASYON .....	6
AP ADVANCED PLACEMENT (İLERİ DÜZEY YERLEŞTİRME) PROGRAMI.....	7
OKUL KURALLARI .....	8
ÖĞRENCİ KIYAFETLERİ .....	9
FMV IŞIK OKULLARI ELEKTRONİK KART SİSTEMİ.....	10
OKUL YAŞAMI.....	10
MEB ORTAÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ - ÖĞRENCİLERİN UYACAKLARI KURALLAR VE ÖĞRENCİLERDEN BEKLENEN DAVRANIŞLAR .....	11
DİSİPLİN .....	14
DERS SEÇİMİ, GEÇ GELME, DEVAMSIZLIK, SINIF GEÇME VE SINAVLAR (ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ).....	19
SINIF GEÇME VE SINAVLAR.....	19
ÖLÇME DEĞERLENDİRME BİRİMİ VE RAPORLAMA SİSTEMİ .....	26
YILLIK PROJE HAZIRLAMA .....	26
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA SERVİSİ .....	27
ÜNİVERSİTEYE HAZIRLIK ÇALIŞMALARI .....	27
AKADEMİK BÖLÜMLER .....	28
PROJE ÇALIŞMALARI .....	38
KÜTÜPHANE VE BİLGİ HİZMETLERİ .....	39
OKUL SAĞLIK BİRİMİ.....	40
FMV IŞIK OKULLARINDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ.....	41
ÖĞRENCİLERİN KORUNMASI VE GÜVENLİĞİ .....	41
EĞİTİM ÖĞRETİM VE YEMEK ÜCRETİ ÖDEMELERİ .....	41
YÖNETİCİ VE ÖĞRETMENLERİMİZ.....	38
GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ .....	45
İLETİŞİM BİLGİLERİ .....	46



*Bütün Ümidim Gençliktedir.*

*K. Atatürk*

## OKUL MÜDÜRÜ'NDEN

Sevgili Öğrencilerim,

Yeni bir eğitim öğretim yılında, yarınlarımızın teminatı ve Türkiye'nin aydınlık geleceği olan siz ışıklı gençlerimizi, büyük bir gurur ve mutlulukla karşılamanın heyecanı içindeyim.

Eğitim öğretim süreci içinde, Işık ailesinin en değerli bireyleri olan sizlerle zamanımızın büyük bir kısmını birlikte geçireceğiz. Bu süreci anlamlı kılabilmemiz; sizlerdeki çalışma ve başarıma isteği, azmi ve bu doğrultuda göstereceğiniz çaba ile doğru orantılı olacaktır.

Siz öğrencilerimizin akademik ve sosyal alanda başarılı, güçlü bireyler olabilmeleri adına her yıl olduğu gibi bu eğitim-öğretim yılı için de birçok planlamalar yapılarak çeşitli çalışmalar gerçekleştirildi. Her zaman ve her koşulda Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, bilimsel bakış açısına sahip, kişisel becerileri gelişmiş, donanımı yüksek bireyler olabilmeniz için yeni eğitim sistemlerini takip etmekte, bu konuda araştırmalar yapmakta ve uygun gördüklerimizi sistemimiz içine alarak sizlerle paylaşmaktayız.

1885 yılından günümüze kadar toplumu aydınlatarak modern eğitimin öncüsü olmuş Atatürkçü ve laik okulumuz, bundan sonra da bu misyonunu Cumhuriyetimizin vazgeçilmez temel ilke ve prensipleri içerisinde devam ettirecektir. Kendini tanımanın, yaşadığı toplumu tanımanın, kişisel değerlere sahip bireyler olmanın, insanı insan yapan en önemli unsur ve fark yaratabilmeye temel beceriler olduğunu düşünmekteyiz. Siz ışıklı öğrencilerimizin ise sorumluluklarının bilincinde, yaşadıklarının ve kararlarının sorumluluğunu taşıyan; teknolojinin esiri değil efendisi olabilen, eleştirmekle yetinmeyip çözüm üretebilen, hoşgörülü ve saygılı, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı bir nesil olarak mezun olmalarını hedefliyoruz.

Değerli Öğrencilerim,

Bizler eğitimciler olarak her zaman sizler için en iyi ve doğru olanı arayıp bulma, her biriniz için bireysel olarak en uygun koşulları sağlama çabamızı büyük bir güçle sürdürmekteyiz. Sizlerin de kendinize ve ailenize karşı sorumluluklarınızı yerine getireceğinize, öğretmenlerinizden ve okulun olanaklarından etkin ve verimli şekilde faydalanacağınıza inancım sonsuzdur. Hayatınızda her zaman, önceliklerinizi iyi belirleyin ve zamanı iyi değerlendirin. Unutmayın ki kariyer süreci günümüzde iş yaşamında değil, okul sıralarında başlamaktadır. Başarılı bir eğitim öğretim yılı geçirmek için iyi bir planlamaya, disipline ve sürdürülebilir bir çalışma alışkanlığına sahip olmalısınız. Geri getirme imkanımızın olmadığı en önemli kavramın zaman kavramı olduğu gerçeğini unutmadan, hedefler belirleyeceğinize ve bu hedefler doğrultusunda durmaksızın, yorulmadan çalışacağınıza inanıyorum.

Büyük Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk' ün "Tek bir şeye ihtiyacımız vardır, çalışkan olmak" sözünü hatırlatarak hepimize Atatürkçü, çağdaş bir ulus yaratmak için birlikte olduğumuz bu yolda, sağlıklı, huzur dolu ve yüksek başarılı bir eğitim öğretim yılı diliyor; sizleri sevgiyle selamlıyorum.

Saygılarımla,

Hakan KULABER  
FMV Işık Lisesi Müdürü

## FEYZİYE MEKTEPLERİ VAKFI IŞIK OKULLARININ TARİHÇESİ

1800'lü yılların sonunda Selanik'te yaşayan ileri görüşlü Türk aileleri, çocuklarını eğitecek, onlara gelişme ve yetiştirme olanağı sağlayacak bir Türk okulu arayışı içindeydiler. Mısır'dan Selanik kentine göç etmiş Osmanlı Türklerinden Zeki Efendi, hep böyle bir okul açmayı düşledi. Ancak Selanik'teki ilk Türk okulunu açmayı başaran kişi Şemsi Efendi oldu. Işık Okullarının öncüsü Feyz-i Sıbyan ise 14 Aralık 1885 tarihinde Selanik'te Mümeyyiz Tefvik Efendi tarafından açıldı. Okulunu maddi güçlükler nedeniyle kapatmak zorunda kalan Mustafa Kemal'in öğretmeni Şemsi Efendi de Feyz-i Sıbyan'a katıldı. Böylelikle Türk çocuklarını IŞIK ile aydınlatma geleneği başlamış oldu. Balkan Savaşı nedeniyle önce Koska'da bir binaya, sonra da Teşvikiye'ye taşınan okul, ülkenin en zorlu dönemlerinde üstlendiği misyondan ödün vermeden her türlü çaba ve özveriyi sergileyip ülkenin eğitim ve öğretimine katkıda bulunarak her geçen gün daha da büyüdü.



Osmanlı İmparatorluğu dönemindeki vakıfların Cumhuriyet dönemine taşınmasında önemli bir yeri olan ve Türkiye'deki en eski vakıflarından olan okul, 17 Aralık 1934 tarihinde Büyük Ata'mızın onayı ile kuruluşunun 50. yıl dönümünde IŞIK adını aldı.

1885'ten beri "Önce İyi İnsan" yetiştirme gayesiyle anaokulundan üniversiteye kadar her düzeyde eğitim öğretim kurumu kurarak ulusal eğitime katkıda bulunmayı amaç edinmiş bu yüzyıllık çınar, Nişantaşı Kampüsü'nün yanı sıra 1985 yılında Ayazağa Kampüsünde FMV Ayazağa Işık İlkokulunu, 1988 yılında FMV Ayazağa Işık Ortaokulu ve Lisesini, ulusal eğitimimize kazandırdı.

Eğitim öncüsü Vakıf, 2000 yılında FMV Erenköy Işık İlkokulu ve Ortaokulunu açarak yüzyıllık deneyimini Anadolu yakasına taşıma yolunda ilk adımı attı. Erenköy Kampüsü'nde şu an anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise faaliyet göstermektedir. 2013 yılında İspartakule Kampüsü'nde FMV İspartakule Işık İlkokulu ve Ortaokulunu, 2016 yılında FMV İspartakule Işık Lisesini, öğrencileriyle buluşturdu. FMV Işık Üniversitesi ise Maslak Kampüsü, Şile'de bulunan dev kampüsü ve yurtlarıyla Türkiye'nin dört bir yanından gelen öğrencileri eğitmektedir.

Kuruluşundan itibaren uluslararası standartlarda eğitimi benimseyen FMV Işık Okullarının Ayazağa Kampüsü 2008 yılında, Erenköy Kampüsü 2012, Nişantaşı Kampüsü ise 2018 yılında CIS (Uluslararası Okullar Birliği-Council of International Schools) çerçevesinde yürütülen akreditasyon çalışmalarını başarıyla tamamlayarak akredite edildi. Çağdaş eğitim misyonunun bir geleneği olarak dünyanın çeşitli yerlerinde bulunan okulların belirli bir kalitede eğitim verdiğini yetkili ve saygın bir kuruluş tarafından onaylanmasını içeren akreditasyon, yani uluslararası denklik, büyük bir önem taşımaktadır.

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'ndan itibaren Işık Lisesinde AP Uluslararası İleri Seviye Yerleştirme Programı (Advanced Placement Programme) uygulanmaya başladı. İddialı ve dünya çapında prestijli bir akademik program olan AP Programı, öğrencileri yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelere hazırlamanın ve üniversite kabullerinde öne çıkarmanın yanı sıra; benzersiz müfredatıyla çalışma alışkanlıklarının iyileştirilmesine ve problem çözme yetenekleri edinilmesine büyük katkı sağlar ve öğrenciyi üniversiteye akademik olarak hazırlar, tüm dünyada araştırmacı, duyarlı, küresel bilince sahip, kültürler arası anlayışa katkıda bulunacak gençler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Ayrıca Nişantaşı kampüsünde 3-12 yaşları arasındaki öğrenciler için de IB PYP (Uluslararası Bakalorya İlk Yıllar Programı) uygulanmaktadır. Bu program çocukların hem sınıfta hem de dış dünyada araştıran-sorgulayan bireyler olarak gelişmelerine odaklanır.

## FMV IŞIK OKULLARI MİSYONU

**"Geçmişten geleceğe eğitimle aydınlatmak."**

## FMV IŞIK OKULLARI VİZYONU

**FMV Işık Okulları, ilk ve en önemli yol gösterici ilkesi "önce iyi insan yetiştirmek" olan bir kurumdur. Etik değerleri benimsemiş, ana diline hâkim, birden fazla yabancı dilde etkin, farklı kültürlere karşı hoşgörülü, tarihsel bilinci olan, bilimsel düşünce yapısına sahip, analitik becerileri gelişmiş, çevreye duyarlı, hayat boyu öğrenen vatandaşlar yetiştirmeyi hedefler.**

## FMV IŞIK OKULLARI FELSEFE VE HEDEFLERİ

**"Önce iyi insan yetiştirir."**

Feyziye Mektepleri Vakfının kalite politikası, ulusal eğitim sistemimizin ilke ve amaçları doğrultusunda çağdaş, evrensel, laik ve bilimsel eğitim sunmak; bu eğitimin sürekliliğini ve gelişimini güvence altına almak; öğrenci, veli ve çalışanlarımızın memnuniyetini sağlamak; kurumumuzun işlevini, güvenilirliğini ve saygınlığını artırmaktır.

Bu kalite politikası doğrultusunda öncelikli ve her zaman temel eğitim felsefemiz, Atatürk ilkeleri doğrultusunda aşağıdaki hedeflere ulaşmaktır.

- ⇒ Öğrencilerimizin başkalarının haklarına ve farklılıklarına saygılı, ihtiyaçlarına duyarlı; barış, hoşgörü, demokrasi, çocuk hakları ve insan hakları gibi temel değerleri içselleştirmiş bireyler olmalarını sağlamak
- ⇒ Çevresine ve topluma duyarlı, sorumluluk bilinci gelişmiş, karar verme yetisine sahip bireyler yetiştirmek
- ⇒ En az bir yabancı dilde yetkin, farklılığın zenginlik olduğu düşüncesini benimsemiş bireyler yetiştirmek
- ⇒ Öğrencilerimizin, yerel ve uluslararası kültürlere saygılı oldukları bir ortam yaratarak çok yönlü dünya vatandaşı olmalarını sağlamak
- ⇒ Öğrencilerimizin dijital vatandaşlık becerilerine sahip olmasını sağlamak
- ⇒ Yaptığı çalışmalarda akademik dürüstlüğü ilke edinen bireyler yetiştirmek
- ⇒ Öğrencilerimizin bilgilerini yaşayarak, uygulayarak hayata geçirmelerini sağlayacak ortamlarda yaratıcı süreçlerine destek olmak
- ⇒ Öğrencilerimizin bilimsel, toplumsal, sanatsal ve sportif alanlardaki becerileri doğrultusunda, ulusal ve uluslararası platformda deneyim edinmelerine olanak sağlamak
- ⇒ Öğrencilerimizin kendilerini tanımalarını, ilgi ve yeteneklerine uygun hedefler belirlemelerini sağlayarak onları bir üst eğitim kurumuna hazırlamak



## FMV ÖZEL IŞIK LİSESİ

FMV Işık Lisesi toplam 20 etkileşimli ekran teknoloji donanımlı derslik, yenilenmiş fizik, kimya, biyoloji laboratuvarları ve 24 bilgisayarın yer aldığı bilgisayar laboratuvarı, görsel sanatlar atölyesi, müzik dersliği, iki kapalı spor salonu, Muvaffak Benderli Konferans Salonu, Sacit Öncel Konferans Salonu ve okul kütüphanesi ile hizmet vermektedir. Okulumuzda öğrencilerimiz, sürekli değişen ve yenilenen çağdaş dünyada günün ve geleceğin gerektirdiği donanımla daha iyi yarınlara hazırlanmaktadır.



2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı'nda lisemizde hazırlık sınıfları, 9,10,11,12. sınıflar bulunmaktadır. Okulumuz yabancı dille öğretim yapan özel lise statüsündedir. Lisemiz bir yıl hazırlık olmak üzere beş yıldır. Eğitim dili İngilizcedir. Her sene başında yeni kayıt olan öğrencilerimize İngilizce ve Türkçe derslerinden yeterlik sınavı verilir. Bu sınavlarda başarılı olan öğrenciler hazırlık sınıfı okumadan 9. sınıfta okumaya hak kazanırlar.

Lisemizde de yabancı dil eğitimine özel önem verilmektedir. İngilizce programımız 9. sınıftan itibaren dil yapısı ile dil becerilerini uluslararası tematik bir müfredatla birleştiren bir yapıdadır. Lisemizde TOEFL çalışmaları da müfredatın bir parçasıdır ve 11. sınıf öğrencilerimiz sınavı almaları konusunda teşvik edilirler. Öğrencilerimiz TOEFL IBT, Goethe-Zertifikat A2, DELF ve DELE sınavlarına hazırlanmaktadır.

Öğrencilerimizi bir sonraki eğitim basamağına hazırlamak, liselerimizin önemli hedeflerindedir. Öncelikle tüm öğrencilerimiz akademik hayatı boyunca yakından takip edilir. Öğrencileri meslek seçimi konusunda bilinçlendirmek amacıyla onlara, gönüllü velilerimizin de yardımlarıyla kısa süreli staj (mesleki deneyim) olanakları sağlanır. Bu projeyi desteklemek amacıyla "Kariyer ve Meslekler Sempozyumu" düzenlenir.

Lisenin ilk yıllarından itibaren üniversite giriş sınavlarına yönelik olarak çalışmalar yapılmakta ve sonuçlar değerlendirilerek grupların ihtiyaçlarına göre öğretim programları düzenlenmektedir. Sene boyunca yapılan sınavların değerlendirmeleri velilerimize e-posta yolu ile ulaştırılır.

Liselerimizde proje çalışmalarına önem verilmektedir. Branş öğretmenlerimiz ve danışmanlarımız, her eğitim yılı başında projelerde yer alacak öğrencileri belirleyip çalışmalarına başlarlar. Bu çalışmalarda Işık Üniversitesi ile işbirliği yapılır, akademisyen desteği, laboratuvar, malzeme ve veri desteği sağlanır. Öğrencilerimiz; matematik, fizik, kimya, biyoloji ve bilgisayar dallarında hazırladıkları projeler ile gerek TÜBİTAK yarışmalarına gerekse düzenlenen birçok ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmış ve ödüller kazanmışlardır.

Lise programımız, öğrencilerimize verdiği kaliteli öğrenimin yanı sıra yaşama sosyal açıdan da hazır ve geniş dünya görüşüne sahip olmalarını sağlayacak, ilgi ve yeteneklerine göre uygun alanları seçmelerine fırsat tanıyacak, kendilerini geliştirmelerini mümkün kılacak pek çok etkinlik içermektedir. Spor, öğrencilerimize kendini ifade edebilme, öz güven kazanma, toplumsal ilişkiler konusunda daha verimli olabilme olanağı sağlar.

Kültürler arası iletişim becerilerini geliştirme, okulumuzu ve ülkemizi yurt içi ve yurt dışında temsil etme amaçları doğrultusunda MUN (Model Birleşmiş Milletler Kulübü), Destination Imagination, ESU Debate çalışmaları yürütülmektedir. Kültürel, bilimsel ve sanatsal geziler de öğrencilerimizin katıldıkları etkinlikler arasındadır. Yıl içinde birçok konuda öğrencileri bilgilendirmek, onları yaşama hazırlamak ve doğru meslek seçimine yardımcı olmak amacıyla çeşitli seminer ve konferanslar düzenlenmektedir.

Sürekli gelişime olan inancımızla, okuldaki eğitim iklimini zenginleştirmek amacıyla 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'ndan itibaren Advanced Placement-AP dersleri (İleri Düzey Yerleştirme) sunulmaya başlanmıştır.

## CIS (ULUSLARARASI OKULLAR BİRLİĞİ) / AKREDİTASYON

Akreditasyon okulun gelişmesini sağlayan, bu gelişmeyi sürdüren ve okulun belirli uluslararası standartlara uygunluğunu gösteren bir süreçtir.

### **Akreditasyonu Yapan Kuruluş**

Uluslararası Okullar Konseyi (CIS) dünyada 700'den fazla okula hizmet veren bir üyelik kuruluştur. 1970 yılından beri Avrupa Uluslararası Okullar Konseyi (ECIS) ile çalışan Akreditasyon Servisi'ne CIS, 1 Temmuz 2003'te yetki vermiştir.

CIS Akreditasyon Süreci, Birleşik Devletler' de Ulusal Bağımsız Okullar Birliği (NAIS) Tanıtma Programı'nca da tanınmaktadır.

CIS okulun kendi öz değerlendirmesini tamamlamasının ardından Ekip Ziyareti gerçekleştirir. Ziyaret, daha önce akredite olmuş okullarda görev yapan bir ekip tarafından yapılır.

### **Akreditasyon Programının Amacı**

Okulun kendini çok dikkatle tetkik etmesini sağlamak, daha sonra tarafsız bir ekip tarafından değerlendirilerek eğitim kalitesini yükseltme olanağına kavuşmaktır. Sonuç olarak hazırlanan Ziyaret Ekibi Raporu ve akreditasyonu yapan kuruluşun ya da kuruluşların bağımsız kararları, değerlendirilen okulun eğitim kalitesini açıkça belirler.

### **Okul Akreditasyon Süreci**

FMV Işık Okulları, 2007'de CIS (Uluslararası Okullar Birliği) üyesi olmuştur. Nişantaşii Işık Okulları ise felsefesi ve hedeflerinin ışığında uyguladığı eğitim programlarının, yönetim yapısının, kadrolarının, öğrenci hizmetlerinin, kaynaklarının ve ortaya koyduğu öğrenci ve toplum yaşamının bir "Öz Değerlendirme Raporu ve Ziyaret Ekibi" tarafından değerlendirilmesiyle, 12 Aralık 2018 tarihinde "CIS Akreditasyon Belgesi"ni almaya hak kazanmıştır. Bu belge ile okulumuz ve kampüsümüz, uluslararası standartlarda eğitim verdiğini ve sürekli gelişme ve yeniliklere açık olduğunu göstermiş, değişen ve gelişen standartlara ileride de ulaşmaya çalışacağını taahhüt etmiştir. Okulumuzdaki eğitim, CIS standartlarına uygun politikalar geliştirilerek düzenlenir. Okulumuzun "Yüksek Kalitede Öğrenim Politikası", "Çocuk Koruma Politikası", "Ölçme Değerlendirme Politikası", "Dijital Vatandaşlık Politikası" ve "Küresel Vatandaşlık Politikası" hakkında detaylı bilgi almak adına web sitemizi ziyaret edebilirsiniz.



**AP ADVANCED PLACEMENT (İLERİ DÜZEY YERLEŞTİRME) PROGRAMI**

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'ndan itibaren Advanced Placement-AP dersleri sunulmaya başlanmıştır.

Advanced Placement / AP, ABD merkezli bir kuruluş olan College Board tarafından 1955'ten beri düzenlenen ve 60'ın üzerinde ülkede tanınan bir programdır. Bu programda amaç lise eğitimi ile beraber yurtdışında üniversite planlaması yapan öğrenciler için kredi ve kabul avantajı sağlamaktır. Advanced Placement / AP Programı öğrencilere daha lisedeyken klasik müfredatın dışında üniversite seviyesindeki dersleri alma ve bu derslerden üniversitede muaf olma imkânını sağlar.



FMV Işık Lisesinde yürütülen AP programı kapsamında verilen dersler İngilizce olarak yürütülür. Öğrencinin düşünmesine, araştırmasına imkân sağlayan bu dersler öğrencinin vizyonunu genişletirken aynı zamanda İngilizceyi daha iyi kullanmasını da sağlar. Öğrenciler bu dersler ile İngilizce yazı yazma alışkanlığı, okuduğunu, dinlediğini daha iyi anlama yeteneği elde eder.

Öğrenciler yılda bir defa mayıs ayında, aldıkları eğitimler ve dersler doğrultusunda bir sınava tabi tutulmaktadır. Sınavda, çoktan seçmeli sorular bilgisayar tarafından, kısa cevaplı ve kompozisyon tarzındaki sorular ise tecrübeli AP öğretmenlerinden ve üniversite profesörlerinden oluşan bir kurul tarafından değerlendirilir. İki bölümün toplamından oluşan AP sonuçları 1 ile 5 arasında bir notla değerlendirilir. Sınav sonuçları temmuz ayı içerisinde öğrencilere ve üniversitelere yollar.

AP programında yedi farklı kategoride toplam 38 farklı ders seçeneği bulunmaktadır. Öğrenciler üniversitede okumak istedikleri bölüme uygun seçmeli dersler alarak bölümü tanıma imkânı da edinebilirler. Okulumuzda 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı'nda Calculus AB, Physics 1, Chemistry, Microeconomics, Biology, Computer Science A dersleri açılmıştır.

Öğrencilerin yurt dışında eğitim veren üniversitelerden kabul almasında AP programı çok önemli bir yere sahiptir. AP programı yurt içi üniversitelerinde de kabul gören bir programdır. Türkiye'de AP programına katılan üniversiteler arasında seçkin devlet ve vakıf üniversiteleri yer almaktadır. AP Programı, bu üniversitelerde öğrencilere lisede iken aldıkları derslerden muaf olma veya kredilerini tamamlama olanağı ve hatta burs alma şansı da sunar.

Program kapsamındaki dersler sayesinde henüz lisede okuyan öğrencilerin düşünen, aktif, katılımcı, ezbercilikten uzak birer birey olarak yetişmeleri sağlanmaktadır. Program çalışma alışkanlıklarının iyileştirilmesine ve problem çözme yetenekleri edinilmesine büyük katkılar sağlar ve öğrenciyi üniversiteye akademik olarak hazırlar.



## OKUL KURALLARI

Okul kurallarının amacı, tüm öğrencilerin ve öğretim kadrosunun verimlilik ve mutluluğunu artırmaktır. Okulun düzenli ve etkin bir şekilde işlevini sürdürmesi için herkesin bu kurallara uyması gereklidir. Okul kuralları, öğrencileri kısıtlamayı değil, öğrencilerde sorumlu davranışların oluşmasını ve öz disiplinin gelişmesini amaçlar.

### OKUL / SINIF KURALLARI

Öğrencilerimizden aşağıda belirtilen kurallara uygun davranmaları beklenmektedir:

1. Yönetimce bildirilen giyim kurallarına uygun olarak takısız, makyajsız okula gelmek
2. Akademik nezaket ilkelerine uymak
  - o Sınıfa ders saatinde girmek ve zamanında yerine oturmak
  - o Ders araç-gerecini yanında bulundurmamak, verilen ödev ve projeleri zamanında yapmak
  - o Dersi ilgiyle dinlemek ve izlemek
  - o Öğretmenlerden söz alarak konuşmak, başkası konuşurken dinlemek
3. Okulu, sınıfı temiz ve düzenli tutmak
4. Sınıfta bulunan eşyaların (okula ve kişilere ait) korunmasından sorumlu olmak
5. Sınıfta cep telefonu kullanmamak ve derste kapalı tutmak
6. Okul içinde ve internet üzerinde "iyi insan" prensibine uygun şekilde zorbalıktan ve akran baskısından uzak durmak, öğretmenlere ve arkadaşlarına nazik ve saygılı davranmak

### CEP TELEFONU KULLANIMI

Velilerimizin bu konuyla ilgili bizleri desteklemelerini, öğrencilerimizin ise cep telefonlarının ve teknolojinin bizleri engellemek için değil; yaşamımızı kolaylaştırmak için var olduğunu hatırlayarak bilinçli kullanıcılar olmalarını beklemekteyiz. Buna amaçla öğrencilerimizin aşağıdaki kurallar çerçevesinde davranış sergilemesi beklenmektedir:

- Öğrenciler derslerde üzerlerinde cep telefonu bulunduramazlar.
- Ders başlamadan önce öğrenciler telefonlarını kilitli telefon dolaplarına kapalı durumda koymalıdır.
- Cep telefonlarının maddi manevi tüm sorumluluğu telefon sahibi öğrenciye aittir. Kayıp-çalıntı durumlarında herhangi bir sorumluluk kabul edilmez.
- Öğrenciler teneffüslerde, "telefon kullanmalarını gerektiren önemli bir durum olduğunda" müdür yardımcılarını kontrolünde telefonlarını alarak kullanabilirler.
- Öğrenciler ders aralarında cep telefonlarını sınıflarının bulunduğu kattan başka bir alana götüremezler; okul idaresinin bilgisi dışında ortak yaşam alanlarında (kantin, yemekhane, spor salonu, bahçe vs.) öğrencinin cep telefonunu yanında bulundurması ve kullanması yasaktır.
- Cep telefonu ile okulun herhangi bir alanında fotoğraf çekilemez, video ve ses kaydı alınamaz.

### SOSYAL AĞLARIN KULLANIMI

Öğrencilerimizden beklentimiz her türlü sosyal iletişim ağında siber vatandaşlık ilkelerine uygun tutum sergilemeleridir. Bu bağlamda öğrencilerimiz,

- İletişim becerilerine dikkat ederek herkese saygı çerçevesinde paylaşım ve yorumlar yapmalıdır.
- Küçük düşürücü, şiddet içeren veya asılsız içerikler paylaşmamalıdır.
- Kişi ve kişilerin fotoğraflarını kendilerinden izin almadan paylaşmamalıdır.
- İrkçiliğin, şiddetin veya suçun savunmasını yapmamalıdır.
- Okul sınırları içerisinde dinî veya siyasal fikirlerini ifade etmemelidir.
- Yayınladığı içeriğin sosyal, eğitsel yönden yararlı olmasına dikkat etmelidir.

## BAYRAK TÖRENİ

Bayrak töreninde zamanında ve okul kıyafetine dikkat edilerek bulunulmalıdır. Törenin anlam ve önemine uygun gerçekleşmesi için ivedilikle tören düzenine geçilmelidir.

## SOSYAL ETKİNLİLER

Öğrenciler, etkinliğe zamanında gider, çalışmalarına katılır. Derslere verdiği önemi, etkinlik çalışmalarına da verir.

## ÇEVRE DÜZENİ

- Kampüste çevre temizliğine dikkat edilir. Her dersin sonunda öğrenciler sınıfı temiz ve düzenli bırakırlar.
- Panolara asılan bütün ilanların okul müdürü tarafından onaylanması gerekir.
- Öğrenciler fotokopi odasına giremez.

## OKULA/DERSE GEÇ KALMA

Yoklama dersin başlamasıyla alınır. Bu sürenin dışındaki geç gelmeler yoklama fişine yok yazılır ve devamsızlıktan sayılır. Okula devam zorunludur. Günlük toplam ders saatinin 2/3'ü (5 ders) ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.

Okulda olduğu hâlde derse geç giren öğrenci, müdür yardımcısı tarafından uyarılır. Bu davranışı sürdürmesi hâlinde öğrenci, Müdür Yardımcısı tarafından ilgili yönlendirmeler yapılır. Her beş defa geç kalma yarım gün devamsızlıktan sayılır.

## OKULDAN ERKEN AYRILMA

Herhangi bir nedenle okul bitiş saatinden önce kendisi çıkış yapacak, velisi veya başkası tarafından alınacak öğrenci için veli önceden mazeretini bildiren bir dilekçe ile ilgili müdür yardımcısına başvurmalıdır. Yazılı beyana göre müdür yardımcısı öğrenciyi "izin kâğıdı" düzenler.

## KAMPÜSE GİRİŞ / ÇIKIŞ KURALLARI

Her öğrenci ilk ders başlamadan önce kampüse girer, son ders bitiminde kampüsten ayrılabilir. Özel gereksinimleri nedeniyle kampüsten dışarı çıkmak isteyen öğrencilerin velilerinin müdür yardımcısına bilgi vermeleri koşuluyla kampüsten çıkış müdür yardımcılarının izni ile gerçekleşir.

## KİŞİSEL EŞYALAR

Öğrenciler büyük miktarda para veya değerli eşya taşımamalıdır. Okula geldiklerinde yanlarında değerli eşya varsa bunları ilgili müdür yardımcısına emanet etmelidirler.

Her öğrenci, okulunun sahip olduğu değerleri her zaman ve her yerde "en iyi" şekilde temsil etmekle yükümlüdür.

## ÖĞRENCİ KIYAFETLERİ

Öğrenci, okula her gün okul forması ile gelir. Logolu okul tişörtü, okul formasının pantolonu/eteği giyilir. Tayt, streç pantolon/etek, eşofman tipli pantolon ve siyahın farklı açık tonları kesinlikle kabul edilmeyecektir. Kız ve erkek öğrenciler koyu renk ayakkabı ve bot giyebilirler.

Gerek okul gerekse spor formalarının kurallara uygun, özenle giyilmesi beklenir. Giyim düzenine uymayan öğrenciler, sözlü/yazılı uyarı alırlar.

## GENEL GİYİM KURALLARI

- Öğrencilerin genel görünümünde her zaman sadelik, düzen ve uyum esastır. Kız ve erkek öğrenciler herhangi bir takı kullanmaz. (Yüzük, kolye, bileklik, küpe vb.) Okula makyajlı ve ojeli gelinmez.
- Erkek öğrenciler uzun favorili, bıyıklı veya sakallı okula gelmez.
- Okul formasının içine renkli, farklı tarzda ve dışarıdan fark edilen giysiler (tişört, kazak vb.) giyilmez.

**FMV IŞIK OKULLARI ELEKTRONİK KART SİSTEMİ**

FMV Işık Okullarında kullanılan elektronik kart sistemi yemekhanede ve kantinde kullanılmaktadır. Yeni kayıt yaptıran öğrencilere e-kart düzenlenir ve ilgili müdür yardımcısı tarafından verilir.

Yemekli öğrencilerin yemekhane turnikelerinden her gün öğle saatinde bir geçiş hakkı bulunmaktadır. Yemekli olmayan öğrencilerin turnikelerden geçiş hakkı bulunmaz. Kantinde bulunan para yükleme gişelerinden kartlara para yüklendikten sonra, öğrenciler kartlarındaki kredi (para) bitene kadar kullanabilmektedirler.

Kartını kaybeden öğrenci, ilgili müdür yardımcısına kartını kaybettiğini bildirir. Okul elektronik kimlik kartının yenilenmesi için, gerekli bildirimini yapar.

**OKUL YAŞAMI**

Okulumuzda Milli Eğitim Bakanlığınca onaylanan çalışma takvimi uygulanır. Buna göre, bir ders yılı 180 iş gününden oluşmaktadır. Okullarımızdaki eğitim öğretim faaliyetleri zaman aralıkları, aşağıdaki çizelgede belirtilmiştir.

**Dört Dönem Eğitim Uygulaması**

<b>I. Kanaat Dönemi</b>	9 Eylül 2024 – 8 Kasım 2024
<b>1. Ara tatil</b>	11 Kasım 2024 – 15 Kasım 2024
<b>II. Kanaat Dönemi</b>	18 Kasım 2024 – 17 Ocak 2025
<b>Yarıyıl Tatili</b>	20 Ocak 2025 – 31 Ocak 2025
<b>III. Kanaat Dönemi</b>	3 Şubat 2025 – 28 Mart 2025
<b>II. Ara tatil</b>	31 Mart 2025 – 4 Nisan 2025
<b>IV. Kanaat Dönemi</b>	7 Nisan 2025 - 20 Haziran 2025

**MEB ORTAĞRETİM YÖNETMELİĞİ -  
ÖĞRENCİLERİN UYACAKLARI KURALLAR VE ÖĞRENCİLERDEN BEKLENEN DAVRANIŞLAR**

**MADDE 157-** (1) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Öğrencilerin; Atatürk inkılâp ve ilkeleriyle, Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin millî, ahlâkî, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve yücelten, insan haklarına saygılı, Cumhuriyetin demokratik, laik, sosyal ve hukuk devleti olması ilkelerine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getiren; beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı, gelişmiş bir kişiliğe, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetişmeleri için okul yönetimi, öğretmenler, rehberlik servisi, veli, okul aile birliği ve ilgili diğer paydaşlarla işbirliği yapması istenir.

(2) Bu doğrultuda öğrencilerden;

a) Atatürk inkılâp ve ilkelerine bağlı kalmaları ve bunları korumaları,

b) Hukuka, toplum değerlerine ve okul kurallarına uymaları,

c) Doğru sözlü, dürüst, yardımsever, erdemli, saygılı ve çalışkan olmaları; güzel ve nazik tavır sergilemeleri; kaba söz ve davranışlarda bulunmamaları; barış, değerbilirlik, hoşgörü, sabır, özgürlük, eşitlik ve dayanışmadan yana davranış göstermeleri,

ç) Irk, renk, cinsiyet, dil, din, milliyet ayrımı yapmaksızın herkese karşı iyi davranmaları; insan hak ve özgürlüğüyle onurunun korunması için gerekli duyarlılığı göstermeleri,

d) Tutumlu olmaları; millet malını, okulunu ve eşyasını kendi öz malı gibi korumaları ve zarar vermemeleri,

e) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Sağlığı olumsuz etkileyen ve sağlığa zarar veren, alkollü ya da bağımlılık yapan maddeleri kullanmamaları, bulundurmamaları ve bu tür maddelerin kullanıldığı yerlerde bulunmamaları,

f) Her çeşit kumar ve benzeri oyunlardan, bu tür oyunların oynandığı ortamlardan uzak kalmaları,

g) Okula ve derslere düzenli olarak devam etmeleri,

ğ) Çevreye karşı duyarlı olmaları, çevrenin doğal ve tarihi yapısını korumaları,

h) Kitapları sevmeleri ve korumaları, okuma alışkanlığı kazanmaları ve boş zamanlarını faydalı işler yaparak geçirmeleri,

ı) Trafik kurallarına uymaları ve davranışlarıyla örnek olmaları,

i) Fiziksel, zihinsel ve duygusal güçlerini olumlu olarak yönetmeleri; beden, zekâ ve duygularıyla bunları verimli kılacak irade ve yeteneklerini geliştirmeleri; kendilerine saygı duymayı öğrenmeleri, böylece dengeli bir biçimde geliştirdikleri varlıklarını aile, toplum, vatan, millet ve insanlığın yararına sunmaları,

j) İnsan hakları ve demokrasi bilincini özümsemiş ve davranışa dönüştürmüş olmaları, kötü muamele ve her türlü istismara karşı duyarlı olmaları,

k) Toplam kalite yönetimi anlayışıyla ekip çalışmalarında rol almaları,

l) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Okul ile öğrenci ve velisi arasında imzalanan sözleşmede yer alan kurallara uygun davranmaları,

m) İnsana ve insan sağlığına gereken önemi vermeleri,

- n) Savaş, yangın, deprem ve benzeri olağanüstü durumlarda topluma hizmet etkinliklerine gönüllü katkı sağlamaları ve verilen görevleri tamamlamaları,
- o) Zararlı, bölücü, yıkıcı, siyasi ve ideolojik amaçlı faaliyetlere katılmamaları, bunlarla ilgili amblem, afiş, rozet, yayın ve benzerlerini taşımamaları ve bulundurmamaları,
- ö) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Bilişim araçlarını ve sosyal medyayı kişisel, toplumsal ve eğitsel yararlar doğrultusunda kullanmaları,
- p) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Bilişim araçlarını ve sosyal medyayı; zararlı, bölücü, yıkıcı ve toplumun genel ahlak kurallarıyla bağdaşmayan ve şiddet içerikli amaçlar için kullanılmaları; bunların üretilmesine, bulundurulmasına, taşınmasına yardımcı olmamaları,
- r) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uyarak bu konuda örnek davranışlar sergilemeleri
- s)(Ek:RG-1/7/2015-29403) Yanlış algı oluşturabilecek tutum ve davranışlardan kaçınmaları, genel ahlak ve adaba uygun davranmaları,
- ş) (Ek:RG-1/7/2015-29403) Okulu benimsemeleri, öğretmenlerine saygı göstermeleri ve okul kurallarına uymaları, beklenir.
- t) (Ek:RG-5/9/2019-30879) Öğrencilerin eğitim ortamlarına bilişim araçlarıyla girmemesi esastır. Ancak öğretim programlarının özelliğine göre ders araç ve gereci olarak kullanılması, öğrencilerin özel durumları, pansiyon gibi hususlar dikkate alınarak, dersler arası ile öğle arası dinlenme sürelerinde okul yönetiminin; ders saatleri içinde ise öğretmenin bilgisi ve kontrolü dışında kullanılmamak üzere, eğitim ortamlarında bilişim araçlarının bulundurulması ve kullanılmasına yönelik izin verilmesi ile buna ilişkin usul ve esaslar öğretmenler kurulunda belirlenerek karara bağlanır ve alınan kararlar öğrenci ve velilere duyurulur.
- (3) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Öğrencilerden beklenen davranışların; derslerde, törenlerde, toplantılarda, rehberlik çalışmalarında, veli görüşme ve toplantılarıyla diğer sosyal etkinliklerde öğrencilere kazandırılmasına çalışılır ve uyulması gereken kurallar hatırlatılır.
- (4) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Okul yönetimi; okula yeni başlayan öğrencilerle eğitim ve öğretim yılının başında, nakil gelenlerle ise nakil geldikleri hafta içinde okul ile öğrenci ve velisi arasında sözleşme imzalar. Okul ile öğrenci ve velisi arasında imzalanan sözleşmede; öğrencilerin uyacakları kurallar ve öğrencilerden beklenen davranışlarla bunlara uyulmaması durumunda öğrencilerin karşılaşılabilecekleri yaptırımlara yer verilir. Okul yönetimi, öğrencilerin uyacakları kurallar ve öğrencilerden beklenen davranışlarla bunlara uyulmaması durumunda öğrencilerin karşılaşılabilecekleri yaptırımlar konusunda kendilerini ve velilerini ayrıca bilgilendirir.
- (5) (Ek:RG-1/7/2015-29403) Okulların özelliklerine göre ikinci fıkra hükümleri doğrultusunda ayrıca destekleyici kurallar belirlenebilir. Bu kurallar okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunun önerisi, öğretmenler kurulunun kararına bağlı olarak okul müdürünün onayından sonra uygulamaya konulur.
- (6) (Ek:RG-1/7/2015-29403) Öğrenci ve veliler Okul Öğrenci Veli Sözleşmesinin gereklerini yerine getirir.
- (7) (Ek:RG-5/9/2019-30879) (Değişik cümle:RG-15/11/2022-32014) Daha önce disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, kınama cezasını gerektiren davranışlardan herhangi birini ilk defa işleyenlere aşağıdaki usule göre işlem yapılır:
- a) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Sınıf/şube rehber öğretmeni ile (Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303) rehber öğretmenin birlikte yapacakları değerlendirme ve önerileri ile okul müdürü tarafından davranışlarında kusurlu olduğuna yönelik öğrencinin dikkatinin çekilmesi amacıyla yazılı uyarı yapılır. Olumsuz davranışlarının devamı hâlinde kendisine

uygulanabilecek yaptırımlar konusunda uyarılır. Yazılı uyarı (**Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303**) rehberlik servisine ve okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna bilgi amaçlı gönderilir.

b) Okul yönetimi, öğrencinin olumsuz davranışları sürdürmesi hâlinde veliyi okula davet eder. Sınıf/şube rehber öğretmenin ve (**Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303**) rehber öğretmenin de katılımı ile yapılan görüşmede, öğrencinin olumsuz davranışları ve uygulanabilecek yaptırımlar veliye bildirilir. Velinin toplantıya gelmemesi durumunda tutanak tutulur.

c) (**Değişik:RG-8/9/2023-32303**) Bu durumdaki öğrenciler Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında belirlenen sosyal sorumluluk programı çalışmalarından biriyle de ilişkilendirilebilir. Öğrencinin sosyal sorumluluk programı çalışmaları kapsamında yaptığı etkinlik, Sosyal Etkinlik Modülüne işlenir.

ç) (**Değişik:RG-15/11/2022-32014**) Yazılı uyarı ile veli görüşmesine ilişkin bilgiler e-Okul sistemine işlenmez.

d) (**Değişik:RG-8/9/2023-32303**) Sosyal sorumluluk programı çalışmasına ilişkin belgeler hariç diğer belgeler ders yılı sonunda ya da öğrencinin nakil olduğu tarihten itibaren 5 iş günü içinde imha edilir.

e) (**Ek:RG-15/11/2022-32014**) Öğrenci, kınama cezasını gerektiren ikinci davranışında doğrudan okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna gönderilir.

### ÖĞRENCİLERİN ÖDÜLLENDİRİLMESİ

**MADDE 159-** Örnek davranışların ve başarıların niteliklerine göre ödüllendirilmesinde öğrencilere:

- Teşekkür belgesi
- Takdir belgesi
- Onur belgesi
- Üstün başarı belgesi verilir.

### TEŞEKKÜR, TAKDİR VE ÜSTÜN BAŞARI BELGESİ İLE ÖDÜLLENDİRME

**MADDE 160-** (1) (**Değişik:RG-1/9/2018-30522**) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu, derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren, (**Mülga ibare:RG-8/9/2023-32303**) tüm derslerden başarılı olan, dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70,00 ten aşağı olmayan ve davranış puanı 100 olan öğrencilerden;

- 70,00-84,99 arasındakileri teşekkür belgesi,
- 85,00 ve daha yukarı olanları takdir belgesi,
- Ortaöğretim süresince en az üç öğretim yılının bütün döneminde takdir belgesi alanları üstün başarı belgesi ile ödüllendirir.

(2) (**Ek:RG-5/9/2019-30879**) (**Mülga:RG-8/9/2023-32303**)

### ONUR BELGESİ İLE ÖDÜLLENDİRME

**MADDE 161-** (1) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu puan şartına bağlı kalmadan;

- Türkçeyi doğru, güzel ve etkili kullanarak örnek olmak,
- Bilimsel projelerle sosyal etkinliklere katılmak, bu çalışmalarda liderlik yapmak, yapılan etkinliklerde eğitime katkıda bulunmak ve üstün başarı göstermek,
- Okul araç-gereç ve donanımlarıyla çevreyi koruma ve gözetmede davranışlarıyla örnek olmak,
- Görgü kurallarına uymada ve insan ilişkilerinde örnek olmak,
- Trafik kurallarına uymada örnek davranışlar sergilemek,
- Bilişim araçlarını kullanmada iyi örnek olacak davranışlar sergilemek,
- Okula ve derslere düzenli olarak gelmek, bu yönde arkadaşlarına iyi örnek olmak,
- (**Değişik:RG-1/7/2015-29403**) Zorunlu göç mağdurları, mülteci ve sığınmacılar, gazi ve şehit yakınları, doğal afetlerden etkilenenler, yaşlı, yetim, öksüz, güçsüz, engelli ve benzeri durumda olanlar ile diğer yardıma ihtiyaç

duyanlara yönelik yürütülen (Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303) sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalarında görev almak,

ğ) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uyararak konuyla ilgili örnek davranışlar sergilemek gibi davranışlardan örnek oluşturacak bir ya da birkaçını gösteren davranış puanı indirilmemiş öğrencileri; öğretim yılı içinde herhangi bir ödül alıp almadığına bakılmaksızın öğrenci, öğretmen veya okul yönetiminin teklifi, onur kurulunun uygun görüşü doğrultusunda onur belgesiyle ödüllendirir. Bir öğretim yılı içinde iki ve daha fazla onur belgesi alan öğrencilere okulun onur listesinde yer verilir.

(2) Ayrıca öğretmenler kurulu, ders yılı başında yukarıda belirtilen davranışların dışında da onur belgesiyle ödüllendirilebilecek davranışları belirler. Belirlenen davranışlar okul yönetimince onur kuruluyla okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna bildirilir.

## ÖDÜL TAKDİRİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ÖDÜLLERİN VERİLMESİ

**MADDE 162-** (1) Ödül takdir edilirken öğrencinin;

- Okul içindeki ve dışındaki genel durumu,
- Ders ve ders dışı faaliyetlerdeki başarısı,
- Davranışının niteliği, önemi ve çevresine örnek olup olmadığı gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

## DİSİPLİN

### DİSİPLİN CEZALARI

- Öğrencilere, disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiillerinin niteliklerine göre;
  - Kınama,
  - Okuldan kısa süreli uzaklaştırma,
  - Okul değiştirme,
  - Örgün eğitim dışına çıkarma cezalarından biri verilir.
- Disipline konu olan olaylar okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunda görüşülüp karara bağlandıktan sonra;
  - Kınama ve okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezaları okul müdürünün,
  - Okul değiştirme cezası, ilçe öğrenci disiplin kurulunun,
  - Örgün eğitim dışına çıkarma cezası, il öğrenci disiplin kurulunun, onayından sonra uygulanır.

### DİSİPLİN CEZASINI GEREKTİREN DAVRANIŞ VE FİİLLER

**MADDE 163-** (1) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Öğrencilere, disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiillerinin niteliklerine göre;

- Kınama,
- Okuldan kısa süreli uzaklaştırma,
- Okul değiştirme,
- Örgün eğitim dışına çıkarma cezalarından biri verilir.

(2) Disipline konu olan olaylar okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunda görüşülüp karara bağlandıktan sonra;

- Kınama ve okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezaları okul müdürünün,
- Okul değiştirme cezası, ilçe öğrenci disiplin kurulunun,
- Örgün eğitim dışına çıkarma cezası, il öğrenci disiplin kurulunun, onayından sonra uygulanır.

#### Disiplin cezasını gerektiren davranış ve fiiller

**MADDE 164-** (1) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Kınama; öğrenciye, cezayı gerektiren davranışta bulunduğu ve tekrarından kaçınmasının kesin bir dille ve yazılı olarak bildirilmesidir. Kınama cezasını gerektiren davranışlar ve fiiller şunlardır:

- Okulu, okul eşyasını ve çevresini kirletmek,

- b) Okul yönetimi veya öğretmenler tarafından verilen eğitim ve öğretime ilişkin görevleri yapmamak,  
 c) Kılık-kıyafete ilişkin mevzuat hükümlerine uymamak,  
 ç) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Tütün, tütün mamulleri veya tütün içermeyen ancak tütün mamulünü taklit eder tarzda kullanılan her türlü ürünü bulundurmamak veya kullanmak,  
 d) Başkasına ait eşyayı izinsiz almak veya kullanmak,  
 e) Yalan söylemek,  
 f) Okula geldiği hâlde özürsüz eğitim ve öğretim faaliyetlerine, törenlere, sosyal etkinliklere ve okul pansiyonlarında etüde katılmamak, geç katılmak veya bunlardan erken ayrılmak,  
 g) Okul kütüphanesi, atölye, laboratuvar, pansiyon veya diğer bölümlerden aldığı kitap, araç-gereç ve malzemeyi, eksik vermek veya kötü kullanmak,  
 ğ) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına ve arkadaşlarına kaba ve saygısız davranmak,  
 h) Dersin ve ders dışı eğitim faaliyetlerinin akışını ve düzenini bozacak davranışlarda bulunmak,  
 ı) Kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak,  
 i) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Yatılı okullarda okul yönetimince belirlenen pansiyon kurallarına uymamak,  
 j) Müstehcen veya yasaklanmış araç, gereç ve dokümanları okula ve okula bağlı yerlere sokmak veya yanında bulundurmamak,  
 k) Kumar oynamaya yarayan araç-gereç ve doküman bulundurmamak,  
 l) Bilişim araçlarını öğretmenler kurulunca belirlenen usul ve esaslara aykırı şekilde kullanmak,  
 m) Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uymamak,  
 n) Ders saatleri içinde öğretmenin bilgisi ve kontrolü dışında bilişim araçlarını açık tutarak dersin akışını bozmak,  
 o) Eğitim ortamlarında; dersler arası ile öğle arası dinlenme sürelerinde okul yönetiminin izni dışında bilişim araçlarını yanında bulundurmamak ve kullanmak.  
 ö) (Ek:RG-15/11/2022-32014) Okula, okul yönetiminin izni dışında okulla ilgisi olmayan kişileri getirmek.  
 (2) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma; öğrencinin ceza olarak verilen süre kadar ders ve ders dışı her türlü etkinlikten mahrum bırakılmasıdır. Okuldan 1-5 gün arasında kısa süreli uzaklaştırma cezasını gerektiren fiil ve davranışlar;  
 a) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Okul yöneticilerine, öğretmenlerine, çalışanlarına, öğrencilere ve eğitim ortamlarında bulunan diğer kişilere sözlü, davranışla veya sosyal medya üzerinden hakaret etmek, hakareti paylaşmak, başkalarını bu davranışa kışkırtmak, bu kişileri tehdit etmek,  
 b) Pansiyonun düzenini bozmak, pansiyonu terk etmek, gece izinsiz dışarıda kalmak,  
 c) Kişileri veya grupları dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi ve dini inançlarına göre ayırmayı, kınamayı, kötülemeyi amaçlayan davranışlarda bulunmak veya ayrımcılığı körükleyici semboller taşımak,  
 ç) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Okul binası ve eklentilerinde izinsiz gösteri, etkinlik ve toplantı düzenlemek, bu tür gösteri, etkinlik ve toplantılara katılmak,  
 d) Her türlü ortamda kumar oynamak veya oynatmak,  
 e) Okul kurallarının uygulanmasını ve öğrencilere verilen görevlerin yapılmasını engellemek,  
 f) (Mülga:RG-15/11/2022-32014)  
 g) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Siyasi, ideolojik, müstehcen veya yasaklanmış araç, gereç, doküman ve benzerlerini paylaşmak, dağıtmak, duvarlara ve diğer yerlere asmak, yazmak; bu amaçlar için bilişim araçlarını, okul araç-gerecini ve eklentilerini kullanmak,  
 ğ) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla eğitim ve öğretim faaliyetlerine, kişilere ve kurumlara zarar vermek,  
 h) Okula geldiği hâlde özürsüz eğitim ve öğretim faaliyetlerine, törenlere ve diğer sosyal etkinliklere katılmamayı, geç katılmayı veya erken ayrılmayı alışkanlık haline getirmek,  
 ı) Kavga etmek, başkalarına fiili şiddet uygulamak,  
 i) Okul binası, eklenti ve donanımlarına, arkadaşlarının araç-gerecine siyasi, ideolojik veya müstehcen amaçlı yazılar yazmak, resim veya semboller çizmek,  
 j) Toplu kopya çekmek veya çekilmesine yardımcı olmak,  
 k) Sarhoşluk veren zararlı maddeleri bulundurmamak veya kullanmak,  
 l) Millî ve manevi değerlere, genel ahlak ve adaba uygun olmayan tutum ve davranışlarda bulunmak,  
 m) Okul personelinin taşınır veya taşınmaz malına zarar vermek ve/veya malını tahrip etmek,  
 n) (Ek:RG-15/11/2022-32014) Okul yöneticilerinin, öğretmenlerinin, çalışanlarının ve diğer öğrencilerin izinsiz olarak görüntülerini çekmek, kaydetmek, paylaşmak,  
 o) (Ek:RG-15/11/2022-32014) Okul, pansiyon ve eklentilerini belirlenen kurallar dışında kullanmak, pansiyonda izinsiz kalmak,  
 ö) (Ek:RG-15/11/2022-32014) Tekrarlayan çeşitli davranışlarıyla başka bir öğrencinin, sosyal veya duygusal gelişimini olumsuz yönde etkileyecek şekilde akran zorbalığı yapmak.



(3) **(Ek cümle:RG-5/9/2019-30879)** Okul değiştirme; öğrencinin yerleşim yeri öncelikli olmak üzere, aynı tür veya derecedeki başka bir okula naklinin yapılmasıdır. Okul değiştirme cezasını gerektiren fiil ve davranışlar; Okul değiştirme cezasını gerektiren fiil ve davranışlar;

a) Türk Bayrağına, ülkeyi, milleti ve devleti temsil eden sembollere saygısızlık etmek,  
b) Millî ve manevi değerleri söz, yazı, resim veya başka bir şekilde aşağılamak; bu değerlere küfür ve hakaret etmek,

c) Okul çalışanlarının görevlerini yapmalarına engel olmak,

ç) Hırsızlık yapmak, yaptırmak ve yapılmasına yardımcı olmak,

d) Okulla ilişkisi olmayan kişileri, okulda veya eklentilerinde barındırmak,

e) **(Değişik:RG-1/7/2015-29403)** Resmî belgelerde değişiklik yapmak; sahte belge düzenlemek ve kullanmak ve başkalarını yararlandırmak,

f) Okul sınırları içinde herhangi bir yeri, izinsiz olarak eğitim ve öğretim amaçları dışında kullanmak veya kullanılmasına yardımcı olmak,

g) Okula ait taşınır veya taşınmaz mallara zarar vermek,

ğ) Ders, sınav, uygulama ve diğer faaliyetlerin yapılmasını engellemek veya arkadaşlarını bu eylemlere katılmaya kışkırtmak,

h) Eğitim ve öğretim ortamına yaralayıcı, öldürücü silah ve patlayıcı madde ile her türlü aletleri getirmek veya bunları bulundurmak,

i) Zor kullanarak veya tehditle kopya çekmek veya çekilmesini sağlamak,

ı) Bağımlılık yapan zararlı maddeleri bulundurmak veya kullanmak,

j) Yerine başkasını sınava sokmak, başkasının yerine sınava girmek,

k) **(Değişik:RG-1/7/2015-29403)** Eğitim ve öğretim ortamında; siyasi ve ideolojik amaçlı eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemler düzenlemeye kışkırtmak, düzenlenmiş eylemlere katılmak,

l) Siyasi partilere, bu partilere bağlı yan kuruluşlara, derneklere, sendikalara ve benzeri kuruluşlara üye olmak, üye kaydetmek, para toplamak ve başışta bulunmaya zorlamak,

m) **(Değişik:RG-1/7/2015-29403)** Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla eğitim ve öğretimi engellemek, kişilere ağır derecede maddi ve manevi zarar vermek,

n) İzin almadan okulla ilgili; bilgi vermek, basın toplantısı yapmak, bildiri yayınlamak ve dağıtmak, faaliyet tertip etmek veya bu kapsamdaki faaliyetlerde etkin rol almak,

o) Bir kimseyi ya da grubu suç sayılan bir eylemi yapmaya, böyle eylemlere katılmaya, yalan bildirimde bulunmaya veya suçu yüklenmeye zorlamak,

ö) Zor kullanarak başkasına ait mal ve eşyaya el koymak, başkalarını bu işleri yapmaya zorlamak,

p) **(Ek:RG-1/7/2015-29403)** Genel ahlak ve adaba uygun olmayan **(Mülga ibare:RG-15/11/2022-32014)** tutum ve davranışları alışkanlık hâline getirmek,

r) **(Ek:RG-1/7/2015-29403)** Kişilere, arkadaşlarına ve okul çalışanlarına; söz ve davranışlarla sarkıntılık yapmak, iftira etmek, başkalarını bu davranışlara kışkırtmak veya zorlamak, yapılan bu fiilleri sosyal medya yoluyla paylaşmak, yaymak,

s) **(Ek:RG-1/7/2015-29403)** Pansiyon düzenini bozmayı, pansiyonu terk etmeyi ve gece izinsiz dışarıda kalmayı alışkanlık hâline getirmek,

ş) **(Ek:RG-16/9/2017-30182)** Kesici, delici, yaralayıcı ve benzeri aletlerle kendine zarar vermek.

(4) **(Ek cümle:RG-5/9/2019-30879)** Örgün eğitim dışına çıkarma; öğrencinin örgün ortaöğretim kurumları ile ilişkisinin kesilmesidir. **(Mülga ibare:RG-15/11/2022-32014)** Örgün eğitim dışına çıkarma cezasını gerektiren davranışlar;

a) Türk Bayrağına, ülkeyi, milleti ve devleti temsil eden sembollere hakaret etmek,

b) Türkiye Cumhuriyeti'nin devleti ve milletiyle bölünmez bütünlüğü ilkesine ve Türkiye Cumhuriyeti'nin insan haklarına ve Anayasanın başlangıcında belirtilen temel ilkelere dayalı millî, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti niteliklerine aykırı miting, forum, direniş, yürüyüş, boykot ve işgal gibi ferdi veya toplu eylemler düzenlemek; düzenlenmesini kışkırtmak ve düzenlenmiş bu gibi eylemlere etkin olarak katılmak veya katılmaya zorlamak,

c) Kişileri veya grupları; dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi ve dini inançlarına göre ayırmayı, kınamayı, kötülemeyi amaçlayan bölücü ve yıkıcı toplu eylemler düzenlemek, katılmak, bu eylemlerin organizasyonunda yer almak,

ç) Kurul ve komisyonların çalışmasını tehdit veya zor kullanarak engellemek,

d) Bağımlılık yapan zararlı maddelerin ticaretini yapmak,

e) Okul ve eklentilerinde güvenlik güçlerince aranan kişileri saklamak ve barındırmak,

f) Eğitim ve öğretim ortamını işgal etmek,

g) Okul içinde ve dışında tek veya toplu hâlde okulun yönetici, öğretmen, eğitici personel, memur ve diğer personeline karşı saldırıda bulunmak, bu gibi hareketleri düzenlemek veya kışkırtmak,

ğ) Okul çalışanlarının görevlerini yapmalarına engel olmak için fiili saldırıda bulunmak ve başkalarını bu yöndeki eylemlere kışkırtmak,

- h) Okulun taşınır veya taşınmaz mallarını kasıtlı olarak tahrip etmek,  
 ı) Yaralayıcı, öldürücü her türlü alet, silah, patlayıcı maddeleri (Ek ibare:RG-5/9/2019-30879) veya fiziki güç kullanmak suretiyle bir kimseyi yaralamaya teşebbüs etmek, yaralamak, öldürmek, maddi veya manevi zarara yol açmak,  
 i) Kişi veya kişilere her ne sebeple olursa olsun eziyet etmek; işkence yapmak veya yaptırmak, cinsel istismar ve bu konuda kanunların suç saydığı fiilleri işlemek,  
 j) Çete kurmak, çetede yer almak, yol kesmek, adam kaçırmak; kapkaç ve gasp yapmak, fidye ve haraç almak,  
 k) Yasa dışı örgütlerin ve kuruluşların, siyasi ve ideolojik görüşleri doğrultusunda propaganda yapmak, eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemleri düzenlemeye kışkırtmak, düzenlenmiş eylemlere etkin biçimde katılmak, bu kuruluşlara üye olmak, üye kaydetmek; para toplamak ve bağışta bulunmaya zorlamak,  
 l) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Bilişim araçları veya sosyal medya yoluyla; bölücü, yıkıcı, ahlak dışı ve şiddeti özendirilen sesli, sözlü, yazılı ve görüntülü içerikler oluşturmak, bunları çoğaltmak, yaymak ve ticaretini yapmak.  
 (5) Yukarıda belirtilenlerin dışında ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hâllere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemlerde bulunanlara suça uygun cezalar verilir.  
 (6) (Ek:RG-5/9/2019-30879) Örgün eğitim dışına çıkarma cezası alan öğrenciler açık öğretim kurumlarına kaydının yapılabilmesi için açık öğretim iribat bürolarına yönlendirilir.

#### Pansiyon, başka okul veya işletmedeki disiplin olayları

**MADDE 165-** (1) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Öğrencinin kayıtlı olduğu okul dışında; kaldığı pansiyonda, ders, kurs veya telafi eğitimi aldığı okullarda, disiplin olaylarına karışmaları hâlinde, olayın meydana geldiği okul tarafından; öğrencinin kayıtlı olduğu okuldan 168 inci madde kapsamında gerekli bilgi, belge ve görüşler alınarak gerekli araştırma/inceleme/soruşturma yapılır ve karar verilir. Olayla ilgili tanzim edilen dosya, gereği için öğrencinin kayıtlı olduğu okula gönderilir.

(2)(Değişik:RG-1/7/2015-29403) Staj çalışması veya meslek eğitimi görülen işletmelerde öğrencinin karıştığı disiplin olayları, kayıtlı bulunduğu okula bildirilir. Olay, okul müdürlüğünce araştırılarak/incelemek/ soruşturularak sonuçlandırılır.

(3) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Araştırma/inceleme/soruşturma süreci, ilgili okulların öğrenci ödül ve disiplin kurullarının işbirliği içerisinde yürütülür. Öğrencinin kayıtlı olduğu okulun öğrenci ödül ve disiplin kurulu başkanı veya işletme yetkilisi, görüşlerine başvurulmak üzere olayla ilgili öğrenci ödül ve disiplin kurulu toplantısına katılır. Öğrencinin kayıtlı olduğu okulun öğrenci ödül ve disiplin kurulu başkanı karar için oy kullanır, ancak işletme yetkilisi oy kullanamaz.

(4)(Değişik:RG-1/7/2015-29403) Öğrencinin kayıtlı bulunduğu okulda disiplin olaylarına karışması ve buna ilişkin araştırma/inceleme/soruşturma sürdürülürken bir başka okula nakledilmesi durumunda, işlemi başlatan okul, araştırma/inceleme/soruşturmayı tamamlar ve dosyayı yeni okuluna gönderir. Yeni okulu aracılığıyla posta, e-Posta ve/veya diğer iletişim araçlarıyla tebligat yapılarak öğrenciye ceza uygulanır ve dosyasına işlenir. Ceza alan öğrenciyle ilgili karara itiraz, davranış puanının iade edilmesi ve cezanın dosyadan silinmesi gibi işlemler yeni okulu tarafından gerçekleştirilir.

(5) (Ek:RG-5/9/2019-30879) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Okulda veya pansiyonda gerçekleşen disiplin olayı sonucunda "okuldan kısa süreli uzaklaştırma" cezası verilen öğrencilerin pansiyondan da uzaklaştırılıp uzaklaştırılmayacağı veya "okul değiştirme" cezası verilen öğrencilerin kaydının bulunduğu pansiyonda barındırılıp barındırılmayacağı hususu; okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunca karara bağlanır. Pansiyonla ilgili karar velisine bildirilir. Okul değiştirme cezası ile birlikte kaydının bulunduğu pansiyonda barındırılmama kararı da verilen öğrencilerin başka pansiyona nakil/kayıt durumu, il ve ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonları ile iş birliği yapılarak il ve ilçe öğrenci disiplin kurulunca belirlenir.

#### CEZAYA NEDEN OLAN DAVRANIŞ VE FİİLİN TEKRARLANMASI

##### MADDE 166- (Değişik:RG-16/9/2017-30182)

(1) Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiil veya davranışın bir öğretim yılı içerisinde tekrarında veya aynı cezayı gerektiren farklı bir fiil veya davranışın gerçekleşmesinde bir derece ağır ceza uygulanır.

#### DAVRANIŞ PUANININ İNDİRİLMESİ

**MADDE 170-** (1) Her ders yılı başında öğrencilerin davranış puanı 100'dür.

(2) Ceza alan öğrencilerin davranış puanlarından;

- Kinama cezası için 10,
- Okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezası için 20,
- Okul değiştirme cezası için 40,
- Örgün eğitim dışına çıkarma cezası için 80 puan indirilir.

## CEZALARIN İŞLENMESİ, SİLİNMESİ, PUAN İADESİ VE DOSYALARIN SAKLANMASI

**MADDE 171-** (1) Öğrencilerin aldıkları cezalar, (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) e-Okul/e-Mesem sistemine işlenir.

(2) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Ceza alan ve davranış puanı indirilmiş olan ancak davranışları olumlu yönde değişen, iyi hâlleri görülen ve olumsuz davranışları tekrarlamayan öğrencilerin durumları, (Ek ibare:RG-2/9/2020-31232) açık ortaöğretim kurumlarına geçiş yapanlar dâhil okul öğrenci ödül ve disiplin kurulunca daha sonraki dönemde/dönemlerde, son sınıf öğrencileri ise ders yılı sonunda değerlendirilir. Cezalarının kaldırılması ve davranış puanlarının iadesi öngörülen öğrenciler öğretmenler kuruluna sunulur. Öğretmenler kurulunca cezası kaldırılan ve davranış puanı iade edilen öğrencilerin yeni durumları (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) e-Okul/e-Mesem sistemine işlenir. (Ek cümle:RG-5/9/2019-30879) Kaldırılan cezalar öğrencinin (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) e-Okul/e-Mesem sistemindeki dosyasından 5 iş günü içinde çıkarılır.

(3) Davranış puanı iade edilen ve disiplin cezası kaldırılan öğrencinin disiplin durumuna ilişkin bilgi istendiğinde, öğrencinin disiplin cezası bulunmadığı bildirilir.

(4)(Değişik:RG-1/7/2015-29403) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu belgeleri ve araştırma/inceleme/soruşturma dosyası ilgili mevzuat hükümlerince saklanır.

(5) Ödül ve disiplin işlemlerine ait veriler; Bakanlığın ilgili birimlerinde (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) e-Okul/e-Mesem sistemi üzerinden alınır.

## CEZALARIN UYGULANMASI

**MADDE 172-** (1) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezası alan öğrenciler;

a) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Okulun açık olduğu sürede bir günden beş güne kadar okul binası, eklentileri ve işletmelerde yapılan her türlü eğitim ve öğretim etkinlikleri, sınav ile staj çalışmalarına katılamazlar. Bu süre (Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522) özürlü devamsızlıktan sayılır.

b) (Değişik:RG-15/11/2022-32014) Yatılı öğrencilerin, pansiyonda kalmasına bu Yönetmeliğin 165 inci maddesinin beşinci fıkrasında yer verilen hükümler uyarınca izin verilebilir.

c) Öğrencilerin ulusal ya da uluslararası etkinliklere katılıp katılmayacaklarına okul yönetimince karar verilir.

(2) Okul değiştirme cezası alan öğrenciler;

a) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Millî eğitim müdürlüklerince öğrenci velisi bilgilendirilerek okul türleri ve bu Yönetmeliğin nakille ilgili hükümleri göz önünde bulundurularak uygun okullara 5 iş günü içerisinde tercih yapılması sağlanır. Velisi tarafından tercih yapılmayan öğrencinin nakli ilgili öğrenci yerleştirme ve nakil komisyonunca resen gerçekleştirilir. Aynı ilde öğrencinin devam edebileceği programın bulunmaması hâlinde Bakanlığın ilgili birimiyle işbirliği yapılarak gerekli tedbirler alınır.

b) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) (Değişik ibare:RG-15/11/2022-32014) Yatılı öğrencilerin nakilleri, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği ve bu Yönetmeliğin nakille ilgili hükümlerine göre uygun okullara yapılır.

c)(Değişik:RG-1/7/2015-29403) Okul değiştirme cezası alan öğrenciler, ceza aldıkları okula dönemezler,

ç) Öğrencinin kayıtlı olduğu okul dışında; kaldığı pansiyonda, ders, kurs veya telafi eğitimi aldığı okullarda, disiplin olaylarına karışıp bir başka okula nakledilen öğrencilerden; naklen geldiği okul tarafından okul değiştirme cezası verilenlere yeniden okul değişikliği yaptırılmaz ve nakil durumları, aldıkları ceza ile ilişkilendirilerek kayıtlarda belirtilir. Süresi içinde itirazda bulunulması hâlinde, itiraza ilişkin karar verilinceye kadar ceza uygulanmaz.

(3) Örgün eğitim dışına çıkarma cezası alan öğrenciler;

a) Akşam liseleri dışında devam zorunluluğu olan okullara kayıt yaptıramaz.

b) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine gönderilir.

## CEZA ALAN VEYA HAKKINDA TEDBİR KARARI VERİLEN ÖĞRENCİLERİN SINAVLARI

**MADDE 173 – (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-16/9/2017-30182)**

(1) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma cezası alan ya da hakkında verilen tedbir kararı doğrultusunda okuldan geçici olarak uzaklaştırılan öğrencilerin, bu sürede katılmadıkları sınavların yerine, okul yönetimlerinde belirlenen tarihlerde sınavlara alınmaları sağlanır.

**DERS SEÇİMİ, GEÇ GELME, DEVAMSIZLIK, SINIF GEÇME VE SINAVLAR (ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ)****DERS SEÇİMİ**

**MADDE 11-** (1) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Derslerin seçimi ve buna yönelik açıklamalar (Değişik ibare:RG-15/11/2022-32014) aralık ayında okul müdürlüğünce öğrencilere duyurulur.

(2) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Ders seçimi okulun imkânlarına bağlı olarak veli, sınıf rehber öğretmeni ve (Değişik ibare:RG-8/9/2023-32303) rehber öğretmenin bilgisi dâhilinde öğrenci tarafından (Değişik ibare:RG-2/9/2020-31232) aralık ve ocak ayları içinde yapılır, e-Okul sistemine işlenir ve Kitap Seçim Modülüne kitap ihtiyaç sayısı girilir. Grup oluşturulmadığı için açılmayan dersler okul yönetimince ilan edilir. Bu dersleri seçen öğrenciler tercihleri doğrultusunda açılan seçmeli derslere yönlendirilir. Süresi içerisinde ders seçimi yapmayan öğrencilerin dersleri okul yönetimince belirlenir.

(3) 9 uncu sınıfa yeni başlayan öğrencilerin ders seçimleri ile seçilen derslerde değişiklik yapılmasına ilişkin işlemler ders yılının ilk haftası içinde yapılır.

(4) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) (Değişik cümle:RG-2/9/2020-31232) Ortak dersler kapsamındaki yeteneğe bağlı seçimli dersler hariç seçmeli dersler en az 10, seçmeli meslek dersleri ise en az 8 öğrencinin talebi doğrultusunda öğretime açılır. Ders yılı içerisinde öğrenci sayısı azalsa bile o dersin okutulmasına devam edilir. Ortak derslerde ise sınıf bütünlüğü esastır. (Değişik cümle:RG-15/11/2022-32014) Özel öğretim kurumları, resmî özel eğitim kurumları, özel eğitim sınıfları, bünyesinde özel ortaöğretim programı uygulanan ARGEM ile ceza infaz kurumlarında bir ortaöğretim kurumuna bağlı olarak açılan şube/şubelerde bu şartlar aranmaz.

(5)(Ek:RG-13/9/2014-29118) Yeterli talebin olmamasından dolayı açılmayan seçimli dersler millî eğitim müdürlüklerinin onayına bağlı olarak merkezi bir okul/okullarda açılabilir ve farklı okul öğrencilerinin kayıtları okullarında kalmak üzere seçimli dersleri bu okul/okullarda almaları sağlanabilir.

**DEVAMSIZLIK VE İLİŞİK KESME**

**MADDE 36-** (1) Okula devam zorunludur. Veliler, öğrencilerinin okula devamını sağlamakla yükümlüdürler. Millî Eğitim Temel Kanununun 26 ncı maddesi gereğince okul yöneticileri, millî eğitim müdürleri ve mahalli mülkî idare amirleri öğrencilerin okula kayıt ve devamıyla ilgili gerekli tedbirleri alırlar.

(2) Uygulamayla ilgili olarak;

a) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Devamsızlık yapan öğrenciler, ders öğretmeni tarafından yoklama fişine, ilgili müdür yardımcısı tarafından da e-Okul/e-Mesem sistemine işlenir.

b)(Değişik:RG-1/7/2015-29403) Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.

c) (Mülga :RG-13/9/2014-29118)

(3) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Yurt içinde ve yurtdışında, bilim, tiyatro, spor, müzik, folklor, beceri yarışması, mesleki ve benzeri eğitici-kültürel faaliyetlere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmasına Bakanlık, mahallî mülki amirleri ve/veya millî eğitim müdürlüklerince izin verilen öğrenciler ile Gençlik ve Spor Bakanlığınca belirlenen faaliyetin hazırlık dönemi ve organizasyon sürecine katılan öğrenciler, okula devam edemedikleri sürece faaliyet izinli sayılırlar ve bu süre devamsızlık süresine dâhil edilmez. Ancak faaliyet için verilen izinlerin toplamı bir eğitim ve öğretim yılının 2/3'ünden fazla olamaz. Yurt içindeki faaliyetlere katılan öğrencilere millî eğitim müdürlüklerince, yurtdışındaki faaliyetlere katılan öğrencilere ise Bakanlık ve/veya mahalli mülki idare amirlerince izin verilir. Bu öğrencilerin başarı durumlarının belirlenebilmesi için iki dönem puanı almış olmaları gerekir. Okul içinde veya il içinde yukarıda belirtilen izinlerin dışında okul müdürü veya görevlendirmesi hâlinde nöbetçi müdür yardımcısı tarafından verilen faaliyet izinleri devamsızlıktan sayılmaz.

(4) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Art arda iki gün özürsüz devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, veli okula davet edilerek öğrencinin durumu hakkında bilgilendirilir ve varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi istenir. Devamsızlığın 5 inci, 15 inci ve 25 inci günlerinde, kontrol kayıtlı sürekli tedaviyi ya da organ naklini gerektiren hastalığı bulunanlar, tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrenciler, sosyal hizmet, emniyet ve asayiş birimlerinin resmî raporları doğrultusunda koruma ve bakım altına alınanlar ile tutuklu öğrenciler için ise ayrıca devamsızlığın 40 ıncı ve 55 inci günlerinde de tebligat yapılır, yapılan tebligat kayıt altına alınır ve öğrencinin okula devamının sağlanması istenir. Mesleki eğitim merkezi öğrencilerinin teorik ders

devamsızlıklarının 2 nci, 4 üncü ve 5 inci; işletmede mesleki eğitime devamsızlıklarının ise 5 inci, 15 inci ve 25 inci günlerinde, yasal temsilcisi ve işletmeye, 18 yaşından büyükler için ayrıca kendisine bildirim yapılır. Teorik ders süresi haftada iki gün olarak uygulanan mesleki eğitim merkezi programına kayıtlı öğrencilerin teorik ders devamsızlıklarının 4, 8 ve 10 uncu günlerinde bildirim yapılır.

(5) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Devamsızlık süresine ilişkin hususlar şunlardır:

a) Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir. Önleme, müdahale ve yönlendirme komisyonu; devamsızlık yapan ve sınıf tekrarı riski bulunan öğrenci velisini devamsızlığın 5 inci gününde okula davet eder, devamsızlık nedenlerini ortadan kaldıracı çalışmaları iş birliği içinde yapar. Özürsüz olarak yapılan her bir devamsızlık günü, haftalık ders çizelgesinde belirtilen sosyal sorumluluk çalışmaları için öngörülen süreye bir saat olarak ayrıca eklenerek devamsızlık yapan öğrencilerin sosyal sorumluluk çalışmalarını tamamlamalarını sağlar.

b) Birinci dereceden yakınıni kaybeden öğrenciler için özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 40, üniversite hastaneleri, eğitim ve araştırma hastaneleri veya tam teşekküllü hastanelerde kontrol kayıtlı sürekli tedaviyi, yatarak tedaviyi ya da organ naklini gerektiren hastalığı bulunanlar, sosyal hizmet, emniyet ve asayiş birimlerinin resmî raporları doğrultusunda koruma ve bakım altına alınanlar ile tutuklu öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 60, tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 20 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 70 gün olarak uygulanır. Tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ve özel eğitim meslek liselerine kayıtlı olan öğrenciler hariç olmak üzere devamsızlık nedeniyle başarısız sayılan ve öğrenim hakkı bulunan öğrenciler derslere devam edemez ve istemeleri halinde bu öğrencilerin kayıtları mesleki eğitim merkezi diploma programına aktarılır. Bu öğrenciler istemeleri halinde bir sonraki eğitim ve öğretim yılında önceki okulunda ayrıldıkları sınıf seviyesinden eğitimlerine devam ettirilir. Öğrenim hakkı bulunmayanlar ise veli ve öğrenci talebi de dikkate alınarak Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi veya mesleki eğitim merkezine yönlendirilerek kayıtları yapılır. Mesleki eğitim merkezi öğrencilerinin teorik derslere özürsüz devamsızlık süresi ders yılı içinde devam etmesi gereken sürenin altıda birinden, işletmede mesleki eğitimde ise 3308 sayılı Kanun hükümlerine göre kullanabileceği ücretli ve ücretsiz izin toplamından fazla olamaz. Bu fıkra kapsamında toplam devamsızlık süresinin 60 güne çıkabildiği durumlarda teorik derslere devamsızlık süresi teorik ders süresinin üçte birini geçemez. Devamsızlık süresini aşan öğrencilerin sözleşmeleri fesih edilerek sigorta çıkışları yapılır ve durumları yazılı olarak yasal temsilcisine ve işletmeye, 18 yaşından büyükler için kendisine de bildirilir. Devamsızlık nedeniyle başarısız sayılan ve öğrenim hakkı bulunan öğrenciler derslere devam edemez ve bir sonraki eğitim ve öğretim yılının başından itibaren bir işletme ile sözleşme imzalamak şartıyla okula devam ettirilir. Mesleki eğitim merkezinde öğrenim hakkı bulunmayanlardan zorunlu eğitime tabi olanlar ise veli ve öğrenci talebi de dikkate alınarak Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yönlendirilerek kayıtları yapılır.

(6) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Öğrencinin devamsızlığıyla ilgili velisine yapılacak tebligat işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda posta, e-Posta ve/veya bilişim araçlarıyla yapılır.

(7) (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine velisi tarafından verilir ve e-Okul sistemine işlenir. Zorunlu hallerde özür belgesinin teslim süresi okul yönetiminin 20 iş gününü aşmamak üzere uzatılabilir.

(8) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) Telafi programları ile tamamlayıcı eğitim programına devam zorunludur. Öğrenciler devam etmek zorunda oldukları telafi programına ve tamamlayıcı eğitim programına ait özürsüz devamsızlık toplam ders saatinin en az altıda biri kadar devamsızlık yapmaları halinde, puanları ne olursa olsun başarısız sayılırlar. (Ek cümle:RG-8/9/2023-32303) Ancak, Mesleki Eğitim Merkezi Telafi Çerçeve Öğretim Programındaki öğrencilerin yapmış oldukları devamsızlık süresi, tamamlanması gereken eğitim süresine eklenir ve eğitimin başladığı tarihten itibaren bu sürenin toplamı 28 haftayı geçemez.

(9) (Ek:RG-28/10/2016-29871) (Değişik ibare:RG-12/7/2019-30829) Ara tatil, yarıyıl ve yaz tatili süresince işletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilerin 3308 sayılı Kanun kapsamında kullandıkları ücretli ve ücretsiz izin süreleri devamsızlıktan sayılmaz. Ancak özürsüz devamsızlık süresi ücretsiz izin süresinden düşülür.

(10) (Ek:RG-15/11/2022-32014) Öğrencilerin eğitime erişimlerinin mümkün olmadığı mahallî mülki idare amirince tespit edilerek izinli sayılmaları hâlinde izinli sayıldıkları süre devamsızlıktan sayılmaz.

## SINIF GEÇME VE SINAVLAR

## ÖĞRENCİ BAŞARISININ DEĞERLENDİRİLMESİ

## Puanla Değerlendirme

**MADDE 44-** Sınav, performans çalışması, proje ve uygulamalar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları e-okul / e-mesem sistemine işlenir.

## Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar

**MADDE 45-** (1) Derslerin özelliğine göre bir dönemde yapılacak yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili olarak aşağıdaki esaslara uyulur.

a) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Bir dönemde her dersten iki yazılı sınav yapılır. Ancak haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilir. Sınav tarihleri e-Okul/e-Mesem sistemi üzerinden ilan edilir. Sınavlarla ilgili gerekli tedbirler okul müdürlüğünce alınır.

b) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Uygulamalı sınavlar hariç, öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan derslerin sınavlarının ortak yapılması esastır. Okullarda yapılacak ortak yazılı sınavların soruları ve cevap anahtarları zümre öğretmenlerince, il sınıf/alan zümreleri ve ölçme değerlendirme merkezi müdürlüğü ile birlikte oluşturulan konu soru dağılım tablosuna göre hazırlanır ve sınav sonunda ilan edilir. Bu sınavların şube ve sınıflar bazında sınav analizleri yapılır. Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders ve sınıf düzeyinde eksik olduğu tespit edilen konu ve kazanımlar ders ve zümre öğretmenleri tarafından değerlendirilir. Konu ve kazanım eksikliğini gidermeye yönelik çalışmalar planlanarak yapılan uygulamalar ders defterinin açıklamalar bölümüne işlenir. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulanan sınıflar ile işletmelerde mesleki eğitime öğrenci gönderilen sınıflarda ve mesleki eğitim merkezlerinde ortak sınav yapılmaz.

c) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Yazılı sınavlar; gerektiğinde okul, eğitim bölgesi, ilçe, il ve ülke genelinde ortak sınavlar şeklinde yapılabilir. Bu sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler Bakanlıkça belirlenir.

ç) Zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini aşamaz.

d) Soruların, bir önceki sınavdan sonra işlenen konulara ağırlık verilmek suretiyle geriye doğru azalan bir oranda tüm konuları kapsaması esastır.

e) Sınavlardan önce sorularla birlikte cevap anahtarları da soru tiplerine göre ayrıntılı olarak hazırlanır ve sınav kâğıtlarıyla birlikte saklanır. Cevap anahtarında her soruya verilecek puan, ayrıntılı olarak belirtilir.

f) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Uygulamalı sınavların hangi derslerden yapılacağı, şekli, sayısı ve süresi eğitim kurumu sınıf/alan zümreleri tarafından belirlenir. Okul müdürünün onayına bağlı olarak uygulanır.

g) Bir sınıfta bir günde yapılacak yazılı ve uygulamalı sınavların sayısının ikiyi geçmemesi esastır. Ancak zorunlu hâllerde fazladan bir sınav daha yapılabilir.

ğ) (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) Kaynaştırma/Bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde Bireyselleştirilmiş Eğitim Programında (BEP) yer alan amaçlar esas alınır.

h) (Ek:RG-13/9/2014-29118) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Türk Dili ve Edebiyatı ile yabancı dil derslerinin her bir sınavı; dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçecek şekilde yazılı ve uygulamalı olarak yapılır.

(2) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Sınavlar her alanın öğretim programlarında öngörülen ölçme ve değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Sınavlar, cevaplarını öğrencinin oluşturduğu ve farklı bilişsel düzeylerdeki kazanımları ölçen maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılır.



## Puan değerleri ve dereceleri aşağıdaki gibidir:

Puan	Derece
85,00 - 100	Pekiyi
70,00 - 84,99	İyi
60,00 - 69,99	Orta
50,00 - 59,99	Geçer
0 - 49,99	Geçmez

### Sınavlara Katılmayanlar

**MADDE 48- (1) (Değişik:RG-13/9/2014-29118)** Sınavlara katılmayan, performans çalışmasını yerine getirmeyen veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrencilerden, özrünü 36 ncı maddenin yedinci fıkrasına göre belgelendirenlerin mazeret sınavı ilgili zümrenin belirleyeceği bir zamanda önceden duyurularak bir defaya mahsus yapılır. Performans çalışması veya projesi kabul edilir. Ancak birinci dönemdeki özürler için belirlenen süre birinci dönem, ikinci dönemdeki özürler için belirlenen süre ikinci dönem aşamaz.

(2) **(Değişik:RG-13/9/2014-29118)** Özürleri nedeniyle sorumluluk sınavına katılmayan ve özürleri kabul edilen öğrencilerin sorumluluk sınavları ilgili dönem içerisinde okul yönetimince yeniden belirlenen günlerde yapılır.

(3) Özürleri nedeniyle yılsonu beceri sınavına katılmayanlara; özrün sınav günü mesai saatinin bitimine kadar kurum müdürlüğüne bildirilmesi ve en geç beş iş günü içinde belgelendirilmesi kaydıyla kurum müdürlüğüne öğretmenler tatile girmeden önce uygun görülecek bir tarihte, özrün süresi öğretmenlerin tatile girdiği tarihten sonraya rastlayan öğrenciler ise yeni ders yılının başlamasından önce sınava alınır.

(4) **(Değişik:RG-13/9/2014-29118)** Geçerli özrü olmadan sınava katılmayan, projesini vermeyen ve performans çalışmasını yerine getirmeyen öğrenciler ile kopya çekenlerin durumları puanla değerlendirilmez. Puan hanesine; sınava katılmayan, projesini vermeyen ve performans çalışmasını yerine getirmeyenler için "G" ve kopya çekenler için "K" olarak belirtilir ve aritmetik ortalamaya dâhil edilir.

(5) **(Ek:RG-1/7/2015-29403)** Öğrenciler, raporlu ve izinli oldukları günlerde yazılı ve uygulamalı sınavlara alınmazlar.

### Dönem Puanı

**MADDE 51- (1)** Bir dersin dönem puanı;

a) Sınavlardan alınan puanların,

b) Performans çalışması puanının/puanlarının,

c) Varsa proje puanının,

ç) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında okutulan uygulamalı derslerde ayrıca hizmet ve/veya temrin puanlarının aritmetik ortalamasından elde edilen puanın aritmetik ortalaması alınarak belirlenir.

d) İşletmelerde beceri eğitiminde dönem puanı, işletmedeki eğitim süresince öğretmen, usta öğretici veya eğitici personel tarafından temrin, proje, iş, deney ve hizmet değerlendirmesinden verilen puanlar, varsa telafi eğitimi süresince okulda temrin, proje, iş ve hizmetlerden aldıkları puanlar ve alanıyla ilgili yarışmalarda alınan ve işletmeye bildirilen puanların aritmetik ortalamasıdır.

e) Aritmetik ortalama alınırken bölme işlemi virgülden sonra **(Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879)** dört basamak yürütülür.

f) **(Ek:RG-28/10/2016-29871)** Evde veya hastanede eğitim alan öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesi ilgili mevzuata göre yapılır.

(2) **(Değişik:RG-16/9/2017-30182)** Yönetmeliğin 36 ncı maddesine göre özürleri nedeniyle 60 günlük devamsızlık kapsamında değerlendirilen öğrencilerin dönem puanları zorunlu hâllerde bir sınav eksiğiyle verilebilir.

(3) Öğrenciye her dersten bir dönem puanı verilir.

(4) Yabancı dil dersinde öğrencilere dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması esastır. Bilgi ve beceriler, çeşitli ölçme araçlarından yararlanılarak özelliğine göre yazılı veya uygulamalı sınavlar, performans çalışmaları ve projeye değerlendirilir. Dersin birden fazla öğretmen tarafından okutulması durumunda verilen puanların ağırlıklı ortalamasına göre yabancı dil dersinin dönem puanı belirlenir. Gerekliğinde zümre öğretmenler kurulu kararıyla becerilerin değerlendirilmesi ortak yapılabilir.

(5) Beden eğitimi dersinde sağlık durumları veya engelleri nedeniyle bazı etkinliklere katılamayacak durumda olan öğrenciler resmî ya da özel sağlık kurum ve kuruluşlarındaki bir doktordan rapor almak zorundadır. Raporla, öğrencilerin sağlık durumlarının veya engellerinin beden eğitimi etkinliklerinden hangisine geçici ya da sürekli olarak engel oluşturduğunun açıklanması gerekir. Rapora göre beden eğitimi dersinin bazı uygulamalı etkinliklerinden muaf tutulanlar, sadece teorik bilgilere ve uygun etkinliklere; bütün uygulamalı etkinliklerden muaf tutulanlar ise sadece teorik bilgilere göre değerlendirilir.

(6) **(Ek:RG-5/9/2019-30879)** İşitme yetersizliği, zihinsel yetersizliği veya otizmi olan öğrenciler, her tür ve kademedeki velinin yazılı talebi ve BEP geliştirme biriminin kararı doğrultusunda yabancı dil dersinden muaf tutulabilirler. Öğrencilerin yabancı dil dersinden muaf tutulma durumu okul yönetimi tarafından e-Okul sistemine işlenir. Bu duruma ilişkin iş ve işlemler ilgili mevzuatına göre yürütülür.

**Bir Dersin Yıl Sonu Puanı**

**MADDE 53-** (1) (Değişik:RG-1/9/2018-30522) Bir dersin yılsonu puanı;

- a) Birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalamasıdır.
  - b) Bir dönem puanının bulunmaması hâlinde dönem puanı ile telafi programı sonunda belirlenen puanın aritmetik ortalaması; iki dönem puanının bulunmaması hâlinde ise telafi programı sonunda belirlenen puandır.
  - c) İşletmelerde beceri eğitiminde birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalaması ile yılsonu beceri sınavı puanının aritmetik ortalamasıdır.
  - ç) Naklen gelen ve/veya alan/dalını değiştiren öğrencilerin, önceki okulu ve/veya alan/dalında aldığı derslerle yeni okulundaki dersler ve/veya ders saatleri farklı olduğunda:
    - 1) Bir dönem puanı alabilecek kadar süre bulunması durumunda yeni dersten alınan ikinci dönem puanıdır.
    - 2) Yeni alınan dersten bir dönem puanı alınabilecek kadar süre bulunmaması durumunda eski okulundaki dersin dönem puanlarının aritmetik ortalamasıdır.
  - d) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Sorumluluk sınavına giren öğrencilerin sınavına girdikleri dersin yılsonu puanı, o dersin yılsonu puanı ile sorumluluk sınavından alınan puanın aritmetik ortalamasıdır.
  - e) (Ek:RG-5/9/2019-30879)<sup>(4)</sup> Yaz dönemi kursu sonunda yapılan sınavı giren öğrencilerin sınavına girdikleri dersin yılsonu puanı, o dersin yılsonu puanı ile bu sınavdan alınan puanın aritmetik ortalamasıdır.
  - f) Mesleki eğitim merkezlerinde kurum aynı olmakla birlikte işyeri değişikliği yapılması durumunda öğrencinin dönem puanının hesabında dönem içinde en fazla pratik eğitim aldığı işletmede ilgili usta öğretici/eğitici personelin vereceği puanlar dikkate alınır.
  - g) (Mülga:RG-2/9/2020-31232)
  - ğ) Tamamlayıcı eğitime devam eden ancak öğrencilik şartlarını taşımayanların almaları gereken teorik derslerden girecekleri sorumluluk sınavlarında aldıkları puan yılsonu puanıdır.
  - h) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Alan/dal derslerinin eğitimini tamamen okulda tamamlayan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu öğrencilerinin Bakanlıkça belirlenen 11 inci sınıftaki yılsonu başarı puanıyla başarılı sayılmayacak alan/dal dersinin yılsonu puanı, birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalaması ile staj bitirme sınavı puanının aritmetik ortalamasıdır.
- (2) Dönem puanlarının aritmetik ortalaması hesaplanırken bölme işlemi virgülden sonra (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) dört basamak yürütülür.

**Bir Dersin Ağırlığı ve Ağırlıklı Puanı**

**MADDE 54-** (1) Bir dersin ağırlığı, o dersin haftalık ders saati sayısına eşittir.

(2) Bir dersin yılsonu puanıyla o dersin haftalık ders saati sayısının çarpımından elde edilen puan, o dersin ağırlıklı puanıdır.

**Yıl Sonu Başarı Puanı**

**MADDE 55-** (1) Öğrencinin yılsonu başarı puanı, derslerin ağırlıklı puanları toplamının bu derslerin haftalık ders saatleri toplamına bölümüyle elde edilen puandır. Naklen gelen öğrencilerin yılsonu başarı puanı hesaplanırken yeni oluşacak haftalık ders saati sayısı toplamı esas alınır. Yılsonu başarı puanı hesaplanırken bölme işlemi, virgülden sonra (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) dört basamak yürütülür.

(2) Yılsonu başarı puanı, mezuniyet puanının hesaplanmasında esas alınır.

(3) (Ek:RG-28/10/2016-29871) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Evde veya hastanede eğitim hizmeti verilen öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi, sorumlu olduğu eğitim programının uygulandığı okullardaki değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Okutulan derslerin puanları e-Okul sistemine işlenir. Öğrenci okutulmayan derslerden muaf tutulur.

**Ders Yılı Sonunda Herhangi Bir Dersten Başarılı Sayılma**

**MADDE 56-** (1) Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için;

- a) İki dönem puanının aritmetik ortalamasının en az 50 veya birinci dönem puanı ne olursa olsun ikinci dönem puanının en az 70,
- b) İşletmelerde beceri eğitimi gören öğrencilerin, beceri sınavı puanı en az 50 olmak kaydıyla birinci ve ikinci dönem puanları ile beceri sınav puanının aritmetik ortalamasının en az 50 veya beceri sınav puanının 70 (Ek ibare:RG-2/9/2020-31232).
- c) (Ek:RG-2/9/2020-31232) İlgili alan/dal dersinin staj bitirme sınavında başarılı olması gerekir.



**Doğrudan Sınıf Geçme**

**MADDE 57- (1) (Değişik cümle:RG-1/7/2015-29403)** Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla;

a) Tüm derslerden başarılı olan,

b) **(Değişik:RG-8/9/2023-32303)** En fazla 1 dersten başarısız olanlardan, yılsonu başarı puanı en az 50 olan, öğrenciler doğrudan sınıf geçer.

(2) **(Değişik:RG-28/10/2016-29871)** Birinci fıkradaki şartları taşımakla birlikte yılsonu başarı puanıyla başarılı sayılamayacak derslerden başarısız olan öğrenciler, o dersten/derslerden sorumlu geçer.

**Sorumlu Olarak Sınıf Geçme ve Sorumluluğun Kalkması**

**MADDE 58- (1) (Değişik:RG-8/9/2023-32303)** Ders yılı sonunda her bir dersten iki dönem puanı bulunmak kaydıyla doğrudan sınıfını geçemeyen öğrencilerden; yılsonu başarı puanı en az 50 olanlar, bulunduğu sınıfta başarısız oldukları en fazla 3 dersten sorumlu olarak sınıflarını geçer. Ancak alt sınıflar da dâhil toplam 6 dersten fazla başarısız dersi bulunanlar sınıf tekrar eder. Nakil ve geçişler nedeniyle ortaya çıkan sorumlu dersler bu sayıya dâhil edilmez.

(2) **(Değişik:RG-1/7/2015-29403)** a) **(Değişik:RG-1/9/2018-30522)** Sorumluluk sınavları, ders yılı içerisinde yapılan yazılı ve/veya uygulamalı sınav esaslarına göre birinci dönemin **(Değişik ibare:RG-15/11/2022-32014) ilk iki haftası**, ikinci dönemin **(Değişik ibare:RG-15/11/2022-32014) ilk iki haftası** ile son iki haftası içerisinde iki alan öğretmeni, bulunmaması hâlinde biri alan öğretmeni olmak üzere iki öğretmen **(Ek ibare:RG-8/9/2023-32303) ve bir gözcü öğretmen** tarafından yapılır.

b) Sınava girecek öğrenci sayısının otuzu aşması ve/veya birden fazla salonda sınav yapılması hâlinde her sınav salonu için ayrıca bir gözcü öğretmen daha görevlendirilir. **(Ek cümle:RG-2/9/2020-31232)** Ancak ilçe, il veya ülke genelinde genel hayatı etkileyen salgın hastalık, doğal afet, elverişsiz hava koşulları gibi durumlarda Bakanlıkça veya il/ilçe hıfzıssıhha kurulunun kararlarına istinaden mülki idare amirliklerince her bir sınav salonunda sınava alınabilecek en az ve/veya en fazla öğrenci sayısı yeniden belirlenebilir.

c) Farklı sınıflardaki aynı dersin öğrenci sayısının toplamda otuzu aşmaması hâlinde bu öğrencilerin sınavları birleştirilerek tek komisyon marifetiyle de yapılabilir. **(Ek cümle:RG-8/9/2023-32303)** Bu şekilde yapılan sınavlarda, öğrencilerin sorumlu oldukları farklı sınıf düzeyindeki aynı dersin sınavının çakışması durumunda öğrenciler söz konusu derslerden ayrı ayrı sınava alınır.

ç) Sınav tarihleri ve görevlendirilecek öğretmenler okul müdürlüğüne belirlenir. Bu sınavlar dersleri aksatmayacak şekilde hafta içerisinde yapılacak şekilde planlanır. Gerekliğinde cumartesi ve pazar günlerinde de yapılabilir.

d) **(Ek:RG-8/9/2023-32303)** Okuldan mezun olamayan 12 nci sınıf öğrencileri ile devamsızlık tebligatı yapıldığı hâlde okula veya sınavlara katılımları sağlanamayan öğrenciler, sorumluluk sınavına girmek istediklerine dair yazılı taleplerini kayıtlı oldukları okul müdürlüğüne sınav tarihinden 5 iş günü öncesine kadar bildirmeleri hâlinde sorumluluk sınavı planına dâhil edilir.

(3) Yılsonu beceri sınavında başarısız olan öğrencilerin bu derslere ait sorumluluk sınavları, iş dosyası dikkate alınmaksızın yazılı ve/veya uygulamalı sınav şeklinde yapılır. **(Ek cümle:RG-26/3/2017-30019)** Kalfalık sınavında başarısız olan öğrenciler ise ilk sorumluluk sınavı döneminde beceri sınavı esaslarına göre yeniden kalfalık sınavına alınır.

(4) **(Değişik:RG-2/9/2020-31232)** Bir dersin sorumluluğu, o dersin sorumluluk sınavından en az 50 puan alınması hâlinde kalkar.

(5) Sorumluluk sınavlarına itiraz edilmesi durumunda bu Yönetmeliğin 49 uncu madde hükümleri uygulanır.

(6) **(Ek:RG-28/10/2016-29871) (Değişik:RG-2/9/2020-31232)** Sorumluluk sınavı sonunda tek dersten başarısızlığı bulunan son sınıf öğrencileri için aynı usulle takip eden hafta içinde bir sınav daha yapılır.

**Sınıf Tekrarı ve Öğrenim Hakkı**

**MADDE 59-** (1) Öğrencilerden;

a) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Doğrudan, yılsonu başarı puanıyla veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenlerle devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar eder. Sınıf tekrarı hazırlık sınıfı hariç, orta öğrenim süresince en fazla bir defa yapılır. Öğrenim süresi içinde ikinci defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek veli ve öğrenci talebi de dikkate alınarak mesleki eğitim merkezine, Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtları yapılır.

b) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) Okuldan mezun olamayan 12 nci sınıf öğrencilerinden sınıf tekrar etme hakkı bulunanlar başarısız olunan ders sayısına bakılmaksızın sınıf tekrar edebilir. Ancak, sınıf tekrar etmek istemeyen öğrencilerden sınıf tekrarı yapmış olanlar bir, sınıf tekrarı yapmamış olanlar ise iki öğretim yılı daha başarısız oldukları derslerden sorumluluk sınavına girebilir. Uсталık sınavında başarısız olan öğrenciler beceri sınavı esaslarına göre sorumluluk sınavlarına alınır. Bu sınavlar sonunda da başarısız olan öğrencilerin öğretim yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek Açık Öğretim Lisesine, Mesleki Açık Öğretim Lisesine veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtları yapılır.

c) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Özürleri nedeniyle; hazırlık sınıfı öğrencileri (Değişik ibare:RG-1/9/2018-30522) dâhil okula devam edemeyen, okula devam ettikleri hâlde iki dönem puanı alamayan öğrenciler, durumlarını belgelenmeleri kaydıyla o yıla ait öğrenim haklarını kullanmamış sayılır. (Mülga cümle:RG-13/10/2021-31627)

ç) (Ek:RG-1/9/2018-30522) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Mesleki eğitim merkezi programlarına kayıtlı öğrencilerden; doğrudan veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenler ile devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar ederler. Sınıf tekrarı en fazla iki defa yapılır. Öğrenim süresi içinde üçüncü defa sınıf tekrarı durumuna düşen öğrencilerin ders yılı sonunda ilişkisi kesilerek öğrenci ve veli talebi doğrultusunda Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi veya Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yönlendirilerek kayıtları yapılır.

d) (Ek:RG-13/10/2021-31627) 11 inci sınıf sonunda mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarına geçiş yapmak isteyen öğrenciler o yıla ait öğrenim haklarını kullanmamış sayılır. 11 inci sınıf sonunda Anadolu imam hatip liselerine geçen öğrenciler de istemeleri hâlinde bu kapsamda değerlendirilirler.

e) (Ek:RG-13/10/2021-31627) Öğrenim hakkının kullanılmamış sayılması hâli, öğrenim süresince iki eğitim ve öğretim yılıyla sınırlıdır.

(2) (Ek:RG-26/3/2017-30019) (Mülga:RG-15/11/2022-32014)

(3) (Ek:RG-8/9/2023-32303) 11 inci sınıfın sonunda kalfalık belgesi almaya hak kazanamayan mesleki eğitim merkezi öğrencilerinden bu Yönetmeliğin 58 inci maddesine göre yapılan ilk sorumluluk sınavlarında başarılı olanlar 12 nci sınıfa devam eder, bu sınavlar sonucunda kalfalık belgesini almaya hak kazanamayanlar ise 11 inci sınıfın işletmede mesleki eğitimini tekrar eder.

**Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin tamamına aşağıdaki karekodu okutarak ulaşabilirsiniz.**



## ÖLÇME DEĞERLENDİRME BİRİMİ VE RAPORLAMA SİSTEMİ

Ölçme değerlendirme; öğrencinin, öğrenme düzeyi ile ilgili bilgilerin toplanması, analiz edilmesi ve analiz sonuçları doğrultusunda öğrencinin öğrenim sürecinin yeniden düzenlenmesini sağlamak amacıyla yürütülen çalışmaları kapsar. Öğrenme sürecinin farklı zamanlarında öğrencilerin neler bildiklerini, anladıklarını, neler yapabildiklerini ve duyumsadıklarını belirler.

Ölçme değerlendirme öğrenme sürecinin bütünlüyci bir parçasıdır. Lisemizde MEB müfredatı kapsamında yapılan planlamalara göre; öğrenimin gerçekleşme seviyesini tespit etmek ve gerekli çalışmaları planlamak amacıyla, Ölçme Değerlendirme Birimi olarak okul genelinde aşağıda belirtilen çalışmalar yürütülmektedir.

### ***Sınav Takviminde Belirlenen Akademik Sınavların Değerlendirmesini ve Raporlamasını Gerçekleştirme***

Sınıflara uygulanan sınavların; öğrenci, şube, sınıf, soru, konu bazlı değerlendirmeleri, sınav tarihinden itibaren iki hafta içinde gerçekleştirilir. Bu sonuçlar yorumlanarak rapor haline getirilir. Rapor okul yönetimi, ilgili bölüm, rehberlik ile paylaşılır. Bu raporlar doğrultusunda öğretmenlerimiz; eğitim ortamında öğrenim düzeyini artırmak amacıyla gerekli çalışmaları planlayarak, yürütmesini gerçekleştirirler.

Veliye, sınav sonuç raporu okulumuzun kullandığı dijital platform üzerinden paylaşılır. Bu konuda müdür yardımcılarında bilgi alınabilir.

## YILLIK PROJE HAZIRLAMA

### PERFORMANS ÇALIŞMASI

Öğrenciler okulların özelliklerine göre sınavların dışında proje ve performans çalışması ile topluma hizmet etkinliklerine yönelik seminer, konferans ve benzeri çalışmalar yaparlar. Öğrenciler, her ders yılında en az bir dersten proje hazırlama görevini yerine getirirler.

Ders programında öngörülen eleştirel düşünme, problem çözme, okuduğunu anlama, yaratıcılığını kullanma ve araştırma sonucu elde edilen kazanımların yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak paylaşılmasına yönelik ders öğretmenin gözetiminde yapılan bireysel veya grup çalışmasıdır.

Her dönemde tüm derslerden iki performans puanı verilir. Puanlama ölçütleri zümre kararıyla belirlenerek eğitim öğretim yılı başında veli ve öğrencilere duyurulur.

### PROJE

Öğrencilerin istekleri doğrultusunda belirlenen bir konuda inceleme, araştırma ve yorum yapma, yeni bilgilere ulaşma, özgün düşünce üretme ve çıkarımlar sonucunda bir ürün ortaya koyma amacıyla ders öğretmeni rehberliğinde bireysel veya grup hâlinde yapılan çalışmadır.

Performans çalışması, proje ve diğer çalışmalar ile ilgili değerlendirme ölçekleri zümre kararlarıyla belirlenir. Öğrencilerin hangi dersten/ derslerden proje hazırlayacakları sınıf rehber öğretmenleri tarafından okul yönetimine bildirilir. Proje ve performans çalışması puanla değerlendirilir.

**Proje Nasıl Hazırlanır?**

1. Öğrenci-öğretmen görüşerek proje konusuna birlikte karar verir.
2. Öğretmen-öğrenci görüşmeleri yapılır ve görüşme tarihlerine birlikte karar verilir. Görüşmelerde öğretmen öğrenciye yol gösterir ve eksikleri belirler; kaynak bulma, düzenleme ve dil kullanımı gibi konularda yardımcı olur. Projenin son gece ürünü olmasını önler. Öğrencinin projesinin iyi bir sonuç vermesini sağlar. Projelerin değerlendirme esasları öğrencilere duyurulur.

3. Akademik dürüstlük esastır.

Projede akademik dürüstlük;

- Öğrencinin özgün bir proje hazırlaması
- Yararlandığı kaynakları belirtmesi
- Çeşitli kaynaklardan alıntı yapılan cümlenin, cümlenin bittiği yerde numaralandırılması ve sayfanın alt kısmında kaynağının belirtilmesi
- Başka kaynaklardan alıntı yapılan bilgilerin projenin çoğunluğunu oluşturmaması ve öğrenci tarafından mutlaka yorumlanması
- Arkadaşlarından kopya almaması demektir. Amaç, özgün çalışmaya özendirme ve bu konuda bilinç düzeyini geliştirmektir.

4. Proje, bilgisayarda belli bir düzen içinde yazılır. Konunun gerektirdiği resim, şema ve benzeri şekillerle zenginleştirilir.

**Akademik Dürüstlük**

- Öğrenciler, her zaman kendi çalışmalarını kendileri yaparlar. Herhangi bir değerlendirme sırasında kopya alma veya verme, başka birine ait bir materyali değerlendirmeye getirme, başkasının yaptığı bir çalışmayı kendininmiş gibi gösterme, bir dilden başka bir dile çeviri yaparak yazıyı kendi ürünü gibi gösterme kopya olarak kabul edilir.

**REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA SERVİSİ**

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi olarak amacımız, FMV Işık Okullarının misyonu ve Millî Eğitim'in genel amaçları doğrultusunda öğrencilerimizin eğitim öğretim ortamından yeterince yararlanmasına, kendini tanıma ve geliştirmesine, problem çözme becerisi kazanmasına, zihinsel, sosyal ve duygusal yönden sağlıklı gelişim göstermesine destek olmaktır.

Eğitimin sadece sınıf içi çalışmalarla sınırlı olmadığı, yaşamın tüm alanlarını kapsadığı düşüncesinden hareketle, okulumuzda rehberlik çalışmaları, öğrenci-öğretmen-veli iş birliğine dayalı olarak sürdürülür.

Öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda ve sorun odaklı değil, süreç odaklı çalışarak tüm öğrencilerin sosyal, duygusal ve bilişsel gelişimlerini takip etmeye özen gösterilir. Rehberlik hizmetlerinde "süreklilik", "gönüllülük" ve psikolojik danışma ilişkilerinde ayrıca "gizlilik" esastır.

**ÖĞRENCİYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR:**

Gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışını benimseyen rehberlik bölümünde her sınıf düzeyine uygun programlar hazırlanır. Çalışmaların tümü bu programlar doğrultusunda yürütülür.

**ORYANTASYON ÇALIŞMALARI:**

Okulumuza yeni gelen öğrencilerin okulumuza uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla yapılan bilgilendirme, tanıma yönlendirme çalışmalarıdır.

**PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ÇALIŞMALARI:**

Arkadaşlık ilişkileri, iletişim becerileri, kaygı ile baş etme, hedef belirleme ve bilinçli teknoloji kullanımı alanlarında danışmanlık çalışması yapılır.

**AKADEMİK ÇALIŞMALAR:**

Tüm öğrencilerimizin akademik başarı gelişimleri düzeyden sorumlu rehberlik öğretmeni tarafından izlenir. Akademik tutum ve davranışları geliştirmek amacıyla öğrencinin bireysel özelliklerine göre çalışmalar yapılır.

**HEDEF BELİRLEME, KARIYER PLANLAMA ÇALIŞMALARI:**

Öğrencilerimizin öncelikle kendilerini tanımaları, hayatta ne yapmak istedikleri, dünyada nasıl bir fark yaratmak istediklerini keşfetmeleri için bir dizi çalışmalar yapılır. Bu çalışmalar, ilgi, beceri ve eğilimlerini ölçen envanter uygulamalarını, üniversite ve meslek tanıtım çalışmaları, Yükseköğretim Kurumları Sınavı bilgilendirme, danışmanlık ve YKS sonrası tercih danışmanlığını da kapsar.

**VELİLERE YÖNELİK ÇALIŞMALAR:**

Velilerimizin, çocuklarının gelişiminde ihtiyaç duydukları konularda paylaşımda bulunmaları, gelişimleriyle ilgili bilgi edinmeleri için velilerle bireysel görüşmeler yapılır. Sınıf geçme sistemi, üniversite giriş sınavları, öğrencilerimizin içinde bulunduğu gelişim dönemi özellikleri, bu dönemde anne baba tutumlarıyla ilgili bilgilendirme çalışmaları da yapılır.

**ÖĞRETMENE YÖNELİK ÇALIŞMALAR**

Sınıf rehber öğretmenliği ile ilgili danışmanlık çalışmaları, yapılmaktadır. Ayrıca tüm öğretmenlerle öğrencilerimizin akademik, davranışsal gelişimlerini ile ilgili bilgi paylaşım toplantıları, gerekli konularda bilgilendirme çalışmaları iş birliği içinde sürdürülmektedir.

Hizmet içi eğitim çalışmalarının koordinasyonu da rehberlik birimi yapmaktadır.

Pozitif öğrenme ortamının yaratılmaya ve sürdürülmeye çalışıldığı okulumuzda, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri, öğrencilerimizin "birey" olarak gelişmesini hedefler. Gelişimsel ve önleyici rehberlik çalışmaları, ihtiyaca göre bireysel, grup ya da sınıf düzeyinde gerçekleştirilir. Yapılan çalışmalar düzeylere göre şu şekilde şekildedir:

**LİSE HAZIRLIK**

- Oryantasyon çalışmaları
- Aile ve öğrenciyi tanıma çalışmaları
- Öğrencilerin akademik performanslarını desteklemeye yönelik çalışmalar
- Davranışsal gelişimi destekleyici çalışmalar
- Sınıf geçme bilgilendirme çalışmaları
- Bireysel/ grup rehberlik çalışmaları
- Aile danışmanlığı
- Değerler Eğitimi Programı

“Değer” kavramını öğrencilerimiz ile gözden geçirmek ve öğrencilerimizin bu değerleri özümseyerek hayata geçirmelerine katkıda bulunmak amacıyla öncelikle hazırlık sınıflarında uygulanır. Öğrencilerimizin temel insani özellikleri kullanmalarını hedeflediğimiz değerlerimiz, öncelikli olarak saygı, sorumluluk, barış ve etikdir. Ders öğretmenleri tarafından derslerde de bu değerlerle ilgili farkındalık artırma çalışmaları yapılır.

## 9. SINIF

- Aile ve öğrenciyi tanıma çalışmaları (yeni kayıt olan öğrenciler için)
- Sınıf geçme bilgilendirme çalışmaları
- Hedef belirleme çalışmaları
- Öğrencilerin akademik performanslarını ve okul ders başarılarını desteklemeye yönelik çalışmalar
- Kendini tanımaya yönelik anket uygulamaları
- Bireysel/ grup rehberlik çalışmaları
- Aile danışmanlığı
- Okula adaptasyon sürecinin takibi ve desteklenmesi (yeni başlayan öğrenciler)
- Öğrencinin kişisel (duygusal –sosyal), davranışsal ve akademik gelişimlerinin takibi ve destekleyici çalışmalar
- Planlama ve organizasyon becerilerinin desteklenmesi
- Verimli çalışma alışkanlıklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar
- Akademik dürüstlük çalışmaları
- Bağımlılıkla Mücadele Çalışmaları
- Bilinçli Teknoloji Kullanımı
- Öğrenci – veli seminerleri (Çalışmalar ihtiyaç duyulan konularda, tek oturumluk ve birkaç oturumluk bilgi paylaşımı şeklinde, psikolojik danışmanlarımız ya da konu ile ilgili, uzman diğer kişi ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilir.)
- Öğrencilerin kişisel vizyonlarını oluşturmaları ve bu doğrultuda seçtikleri hedeflere ulaşmaları için 9. Sınıf itibari ile bilgilendirme, yönlendirme, destekleme çalışmaları
- Yükseköğretim Kurumları Sınav Sistemine yönelik (YKS) bilgilendirme çalışmaları
- Kariyer ve Meslekler Sempozyumu
- Davranışsal gelişimi destekleyici çalışmalar

## 10. SINIF

- Hedef sürecini izleme ve yükseköğretime yönlendirme çalışmaları
- Öğrencilerin akademik performanslarını desteklemeye yönelik çalışmalar
- Yükseköğretime geçiş sınav sistemine yönelik bilgilendirme çalışmaları
- Dikkat ve motivasyonu artırmaya yönelik çalışmalar
- Bilinçli Teknoloji Kullanımı
- Mesleki rehberlik çalışmaları
- Ders seçimi çalışmaları
- Bireysel/ grup rehberlik çalışmaları
- Aile danışmanlığı
- YKS'ye yönelik bilgilendirme çalışmaları
- Öğrencilerin hedeflediği meslekler, ilgi, yetenek, değer ve akademik durum değerlendirmeleri, uygulanan testler, envanter sonuçları, yapılan bireysel görüşmeler, öğrencinin ailesinin, öğretmenlerinin ve idarecilerinin öğrenci hakkındaki görüşleri değerlendirilerek kariyer-hedef belirleme ve yükseköğretime yönlendirme çalışmaları
- Meslek tanıma – staj programı (Mesleki Deneyim Programı)
- Kariyer ve Meslekler Sempozyumu

## 11. SINIF

- Üniversite ve meslek tanıtımları
- Aile danışmanlığı
- Kariyer ve Meslekler Sempozyumu
- Öğrencinin kişisel (duygusal –sosyal), davranışsal ve akademik gelişimlerinin takibi ve destekleyici çalışmalar
- Akademik Dürüstlük çalışmaları
- Yükseköğretim Kurumları Sınav Sistemi'ne yönelik ( YKS ) bilgilendirme ve takip çalışmaları
- Üniversite ve meslek tanıtımları, üniversite gezileri
- Yurtdışı üniversite danışmanı ile ortak çalışmalar
- Bağımlılıkla Mücadele Çalışmaları
- Bilinçli Teknoloji Kullanımı
- Öğrenci – veli seminerleri (Çalışmalar ihtiyaç duyulan konularda, tek oturumluk ve birkaç oturumluk bilgi paylaşımı şeklinde, psikolojik danışmanlarımız ya da konu ile ilgili, uzman diğer kişi ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilir.)
- Meslek tanıma – staj programı (Mesleki Deneyim Programı)
- Kariyer ve Meslekler Sempozyumu

## 12. SINIF

- Öğrencinin kişisel (duygusal–sosyal), davranışsal ve akademik gelişimlerinin takibi ve destekleyici çalışmalar
- Sınav kaygısı, verimli çalışma, zaman yönetimi ve motivasyonu artırmaya yönelik bireysel / grup çalışmaları
- Öğrencilerin akademik performanslarını desteklemeye yönelik çalışmalar
- Yükseköğretime geçiş sınav sistemi ile ilgili çalışmalar (bilgilendirme, meslek ve üniversite tercih çalışmaları)
- Üniversite ve meslek tanıtımları
- Öğrencilerin üniversiteye giriş deneme sınavlarının takibi
- Üniversiteye giriş sınavı sonrası öğrencilerin sağlıklı tercihler yapabilmelerine yönelik çalışmalar
- Aile danışmanlığı
- YKS'ye yönelik izleme ve yönlendirme çalışmaları
- Tercih danışmanlığı

Bu çalışmaların yanında;

- Akademik başarı takibi ve öğrencilerin başarısızlık nedenlerine göre öğrenci ihtiyaçlarının saptanması
- Sınav kaygısı yaşayan öğrencilerimizin kaygıyla baş etmelerinde yol gösterici olunması
- Öğrencilerin aile, arkadaşlık ve kişisel yaşantılar ile ilgili farkındalık kazanmaları ya da farkındalıklarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılması
- Öğrencilere kendilerini, ilgi ve yetenek alanlarını tanımalarını sağlamak amacıyla envanter ve anket uygulanması
- Ergenlik dönemi özellikleri, karar verme ve amaç belirlemenin önemi, etkin ders çalışma ve zaman yönetimi, karar verme ve sorun çözme becerileri konularında yol gösterici olunması
- Bağımlılık, teknolojinin doğru kullanımı, kurallar ve sorumluluklar konularında bilgilendirme çalışmaları yapılması
- Öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik ihtiyaç duyulan konularda grup çalışmaları ve seminer düzenlenmesi, bunlarla ilgili bilgilendirme yazıları hazırlanması
- Ebeveyn Gelişim Atölyesi çalışmaları
- Yarıyıl tatilinde mesleki deneyim-staj programı çalışmaları

## REHBERLİK SERVİSİ PROJELERİ

### ***Kariyer ve Meslekler Sempozyumu***

Öğrencilerin ilgi duydukları meslekleri tanımaları, değişen dünyada mesleklerin geleceği ile ilgili değerlendirmeler yapabilmeleri ve meslek seçimlerinde sağlıklı kararlar verebilmelerine yardımcı olabilmek amacı ile "Kariyer ve Meslekler Sempozyumu" düzenlenmektedir.

Her yıl Nisan ayında gerçekleştirdiğimiz sempozyuma, öğrencilerimizin en çok tanımak istedikleri meslek gruplarından akademisyenler ve meslek mensupları katılmaktadır. Öğrencilerin kariyer hayatı için onlarla faydalı bilgiler paylaşabilecek, alanında uzman, profesyonel bir konuşmacının yaptığı açılış konuşması ile başlayan Kariyer ve Meslekler Sempozyumumuz, gün içerisinde planlanan saatlerde öğrencilerimizin profesyonellerle bir araya gelebileceği bir ortam sunmaktadır. Sempozyum süresince öğrencilerimiz, mesleklerle ilgili birebir bilgi alma ve sorularına cevap bulma fırsatı yakalamaktadırlar.

### ***Ebeveyn Gelişim Atölyesi***

Bu program, günümüzde her alanda yaşanan hızlı değişimin; aile yapısı ve anne-baba-çocuk ilişkileri üzerinde de etkisini gösterdiğinin bilinciyle, öğrencilerin ergenlik dönemlerini kapsayan bu süreçte velilerimizle birlikte ideal cevapları ve doğru çözüm yollarını bulabilmek, karşılıklı paylaşımlarla değişik bakış açılarını yakalayabilmek düşüncesiyle hazırlanmaktadır.

"Ebeveyn Gelişim Atölyesi" adı altında hazırlanan bu program çerçevesinde, ebeveynlerin gençlerle olan ilişkilerinde kendilerine yardımcı olabilecek, "Ders Seçimi", "Sınav Gerçeğinde YKS Sistemi", "Sınav Kaygısı ve Kaygı ile Başa Çıkmada Ailenin Rolü", "Ergenin Duyguları, Anne-Babanın Davranışları", "Teknoloji Bağımlılığı", "Stres Yönetimi", "Aile İçi İletişim", "Çocuğun Korunması" gibi konular paylaşılmaktadır.

Yıl boyunca farklı konularda birlikte olduğumuz Ebeveyn Gelişim Atölyesi kapsamında hazırlanan seminerler, okulumuzun psikolojik danışmanları ya da alanında uzman akademisyenlerce verilmektedir.

Tamamlanan seminer çalışmasının ardından konuyla ilgili hazırlanan bültenler okulumuzun web sayfasında yayınlanır.

### ***Mesleki Deneyim Projesi***

Mesleki Deneyim Projesi 10.ve 11. sınıf düzeylerinde devam eden bir projedir. Projeye amaçlanan, öğrencilerin ilgi duydukları/merak ettikleri bir meslek alanında gözlem yapmaları, kendilerini daha iyi tanımaları, bir meslek içinde tanımlamaları ve farklı meslekleri tanıyarak kişisel gelişimlerini desteklemeleridir.

Gönüllülük esasına dayalı olan projede, öncelikle öğrencinin gözlem yapmak ve tanımak istediği meslek belirlenir. Ardından çeşitli meslek çalışanları ile iletişime geçilerek, öğrencinin bu meslekle ilgili gözlem yapabileceği süreç planlanır. Yarıyıl tatilinde, 1-3 günlük bir süreç içerisinde gerçekleştirdiğimiz bu projede öğrencilerimizin kısa mesleki deneyimler yaşamaları sağlanır.

Velilerimize yönelik düzenlediğimiz çalışmaların duyuruları, web sayfamızdan, Okul Müdürlüğü yazısıyla, e-posta yoluyla velilerimize iletilir. Ayrıca kayıtlı veli cep telefonuna SMS gönderilerek hatırlatma yapılır.

Eğitim ve öğretimin etkin şekilde yürütülmesinde, öğrenci-veli-okul üçgeninde sürekli gelişim ve daima daha iyiye ulaşmak için, iş birliğinin oldukça önemli olduğuna inanıyoruz. Eğitim öğretimin karşılıklı güven ve paylaşım içinde sürdürülmesini hedefleyen Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Servisi'nde üç psikolojik danışman görev yapmaktadır. Gerekse her konuda Gizem Yücel, İsmail Türkoğlu ve Cenk Ceylan'dan randevu alarak görüşebilirsiniz.



## YURT DIŞI ÜNİVERSİTE EĞİTİMİ REHBERLİĞİ

Okulumuzda tüm öğrencilere yurt dışında üniversite okuma konusunda genel bir bilgilendirme ve ilgilenen öğrencilere rehberlik hizmeti verilmektedir. Bu rehberliğin amacı, yurt dışındaki üniversitelerde okumak isteyen öğrencilerin, gerekli şartları zamanında öğrenerek uygun şekilde planlama yapmalarını ve akademik yeterlilikleri doğrultusunda gidebilecekleri en iyi üniversitelerde eğitim almalarını sağlamaktır. Yurt dışı eğitim danışmanı başvuru ve hazırlık sürecinin her aşamasında öğrenci ve ailesine yüz yüze ve internet üzerinden destek sağlar. Bu konuda ayrıntılı bilgi isteyen ve başvuru prosedürlerinde destek isteyen öğrenciler, yurt dışı eğitim danışmanımıza yönlendirilirler. Veliler de randevu alarak kendisiyle görüşebilirler.

## ÜNİVERSİTEYE HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Öğrencilerimizin üniversite sınavlarına hazırlanma süreçlerine katkıda bulunmak amacıyla okulumuzda sınava hazırlık çalışmaları planlanır ve yürütülür.

Öğrencilerimizin yetenekleri, ilgi alanları ve akademik başarıları dikkate alınarak Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi'nin de desteğiyle hedef belirlemeleri sağlanır. Ayrıca meslek seçimi ve meslek seçiminin önemi konularında bireysel danışmanlık, grup danışmanlığı ve sınıf paylaşımları yapılır. Okul derslerindeki başarının önemi sürekli vurgulanır.

Öğrencilerin test çözme tekniğini ve alışkanlığını kazanmaları, eksiklerini gidermeleri ve derslerde öğrendiklerini pekiştirmeleri için ders dışı "akademik destek çalışmaları" ve test uygulamaları yapılır.

Rehber öğretmenler tarafından sınav kaygısı yaşayan öğrencilerle kaygıyla baş edebilmeleri için ihtiyaçlarına göre bireysel çalışmalar ve grup çalışmaları yapılır.

Öğrenimini yurt dışında sürdürmeyi planlayan öğrencilerin yükseköğrenime hazırlanma süreçleri takip edilir ve bu konuda öğrencilere yurt dışı eğitim danışmanı ile koordineli destek verilir.

Hazırlık sınıfları dışındaki tüm düzeylerde öğrenci ve velilere, sınav sistemi ve ders başarısının önemi konularında bilgi verilir. 12. sınıf velilerine yapılan toplantılarda sınav kaygısı, sınav öncesi yapılması gerekenler, son dönem çalışmaları ve sınavla ilgili bilgiler aktarılır. Sınava hazırlık sürecinde ders öğretmenleri, öğrencilerin akademik başarılarını izleyerek öğrenci-okul-veli iş birliği ile onlara destek vermektedir. Tüm süreçlerde desteklenen ve yardım gören son sınıf öğrencilerimize, sınav sonuçları açıklandıktan sonra, Rehberlik Servisi tarafından okulda bireysel tercih danışmanlığı yapılır.

Öğrencilerin motivasyonlarını artırmak ve mesleki hedefleri konusunda daha çok bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla kariyer günleri, meslek/ yükseköğretim programları tanıtım çalışmaları yapılır ve üniversite gezileri düzenlenir. Bu konularda panolar hazırlanır.



## AKADEMİK BÖLÜMLER

### TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

Türk Edebiyatı Bölümü olarak amaçlarımız ve hedeflerimiz şunlardır:

- Kendi özgün üsluplarında edebi eleştiriye girebilen, ulusal ve evrensel değerleri derinden anlayabilen ve bunları yaşamlarının köşe taşı haline getirme arzusu olan, fikirlerini ve duygularını hem sözlü hem de yazılı olarak açık ve net bir şekilde ifade edebilen, Türk ve dünya edebiyatını bilen ve takip eden, bireysel yeteneklerini ve ilgi alanlarını keşfeden,
- Tiyatro, sinema ve diğer performans sanatlarının takipçileri hakkında bilgilendirilen,
- Bilimsel yöntemleri kullanma becerileri ile donatılmış,
- İnsan haklarına öncelik veren ve okuma, düşünme, analiz etme ve araştırma yeteneğine sahip, çevresine ve topluma duyarlı, bireysel ve toplumsal farklılıklara saygı duyma ihtiyacının farkında olan ve bu farkındalığın hayatlarında oynayacağı rolün bilincinde olan,
- Yaşadıkları toplumun gelişmesinde ve ilerlemesinde rol oynamayı hedefleyen,
- Laik, demokrat gençliği yetiştirmek.

Bu amaç ve hedefler göz önüne alındığında, teknolojinin hayatımızdaki önemini vurgulamakta, toplumumuzdan örnekler sunmakta ve teknolojinin modern yaşamda kullanılmasına yönelik farkındalık yaratmaktayız.

### SOSYAL BİLİMLER BÖLÜMÜ

Sosyal Bilimler Bölümleri olarak amaçlarımız ve hedeflerimiz şunlardır:

- Bilimsel yöntemleri kullanma becerileri ile donatılmış,
- İnsan haklarına öncelik veren ve okuma, düşünme, analiz etme ve araştırma yeteneğine sahip, çevresine ve topluma duyarlı,
- Bireysel ve toplumsal farklılıklara saygı duyma ihtiyacının farkında olan ve bu farkındalığın hayatlarında oynayacağı rolün bilincinde olan,
- Yaşadıkları toplumun gelişmesinde ve ilerlemesinde rol oynamayı hedefleyen,
- Laik, demokrat gençliği yetiştirmek.

Bu amaç ve hedefler göz önüne alındığında, teknolojinin hayatımızdaki önemini vurgulamakta, toplumumuzdan örnekler sunmakta ve teknolojinin modern yaşamda kullanılmasına yönelik farkındalık yaratmaktayız.

Bölümümüz, bilgisayar destekli yöntemleri kullanarak bilgisayar okuryazarı öğrenciler yetiştirmek için çaba harcamaktadır. Derslerde, öğrenciler eleştirel düşünme becerilerini geliştirir ve öğrenci-merkezli öğrenme felsefesi içinde tartışmalar, sunumlar, beyin fırtınası, grup çalışması ve diğer yöntemler aracılığıyla demokratik bir platformda yaşam felsefelerini oluştururlar.

Bu çerçevede, Tarih, Türk İnkılap Tarihi, Coğrafya, Felsefe, Din ve Ahlak konularında öğrencilerimizi güncel olaylar ve tartışma konularımız arasında paralellikler çizmelerine yardımcı olacak projeler, ödevler ve sınıf içi metin analizleri yapmaya teşvik etmekteyiz.

Bölümümüzün yürüttüğü kulüpler kapsamında kampanyalar düzenlemekte; saha gezileri, paneller, seminerler, konferanslar organize etmekte; reklam panoları hazırlamakta ve film gösterimleri yapmaktayız.

## YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ

### İngilizce

Yabancı ve Türk öğretmenlerden oluşan Yabancı Diller Bölümü'nün amaçları, hazırlık sınıfında öğrencileri yoğun bir program ile okuma, konuşma, yazma ve dinleme becerilerinde CEFR B1+ seviyesine ulaştırmak ve lise programını izleyebilecek seviyeye getirmektir.

Lisede ise amacımız edebiyat aracılığıyla, öğrencilerimize dünya kültürlerinden seçilmiş orijinal edebi eserleri okuyabilecek ve yorumlayabilecek beceriler kazandırmak; 'Intercultural Communicative Competence' yani kültürlerarası iletişimsel yetkinliğe erişmelerini sağlamaktır. Essay writing (fikir yazısı) çalışmalarıyla yazma becerilerini pekiştirmek de diğer önemli hedefimizdir. Hedeflenen düzey CEFR C1-C2'dir.

### TOEFL Hazırlık Programı

Akademik çalışmalarımızın hedeflerinden biri de uluslararası bir sınav olan TOEFL IBT sınavına öğrencilerimizi hazırlamaktır. TOEFL sınavında istenilen barajı aşmak (80/120), öğrencilerimizin yurtdışındaki üniversitelere yerleştirilmelerine yardımcı olduğu gibi, yurt içindeki üniversitelerin de hazırlık sınıflarını atlama olanağını sağladığından, C1-C2 düzeyindeki bu sınava hazırlık programı akademik çalışmalarımızın önemli hedeflerinden biridir.

### Almanca- Fransızca-İspanyolca

İkinci yabancı dil Almanca, Fransızca ve İspanyolca'da hedefimiz, lise eğitimi sonunda CEFR A2-B1 seviyesine ulaşmaktır. Bu hedeflere ulaşmada Almanca'da Goethe Zertifikat A2-B1, Fransızca'da Delf A2-B1 ve İspanyolca'da Dele A2-B1 sertifika sınavlarına yönelik çalışmalar yapılır ve öğrencilerimizin bu sınava girmeleri sağlanır. Öğrencilerimizin başarılarına duyurular bölümünden ulaşılabilir.

## MATEMATİK BÖLÜMÜ

Matematik toplumlar için insan zekâsının yarattığı en büyük ortak değerlerden biridir. Gücü onun evrenselliğindedir. Matematik yardımıyla, çevre ile olan ilişkimizi kontrol edebilir, düşünebilir, doğruyu görebilir, analiz edebilir ve sentezleyebiliriz. Kısacası, matematik yaşamın kendisidir. Matematik öğretmenleri olarak öğrencilerimize;

- Özgün düşünme ve araştırma yapabilme
- Teoriler üretebilme
- Paylaşım yapabilme
- Çalışma alışkanlıkları kazanılarak hedefe odaklanma
- Bilimsel düşünme alışkanlıkları geliştirme
- Çözümlere en iyi ve en kısa yolu bulma
- Bilim ve teknolojiye gelişmelerden haberdar olma konularında yol gösterici olarak yardım ediyoruz.

Amacımız, öğrencilerimizi yaşamın her alanında bilimsel düşünmeyi kullanabilen, teorik bilgiyi yorumlayıp sorgulayan ve kendilerini açıkça ifade eden akılcı ve kendine güvenen bireyler olarak yetiştirmektir. Tüm sınıflarımızda, derslerimizde öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını ve öğrenme stillerini dikkate alıyoruz. Derslerimizde öğrenmeyi yapıcı ve uzun vadeli hale getiren farklı görsel öğretim materyalleri kullanıyoruz.

Matematiğe ilgi duymak, bu alanda çalışmayı özendirmek ve onların ilgi ve yetenekleri doğrultusunda erken yaşlardan itibaren gelişmelerine katkıda bulunmak amacıyla ulusal ve uluslararası yarışmalara katılıyoruz. Milli Eğitim Bakanlığı müfredatına ek olarak, öğrencilerimizi üniversite sınavlarına tam yeterlilik düzeyinde hazırlamayı hedefliyoruz.

Sınıf içi ders programlarından ayrı olarak, sunumlar ve haftalık konu testleri, bire bir kurslar, haftalık aylık deneme sınavları ve hafta sonu kurslar yapıyoruz. Bu yolla, öğrencilerin başarı kayıtlarını ve geribildirimlerini inceliyor kazanım eksikliklerinin taranmasına olanak sağlıyoruz. Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası sınavdaki başarıları doğru yolda olduğumuzun somut göstergesidir.



## FEN BİLİMLERİ BÖLÜMÜ

Fen Bilimleri Bölümü'nde, tüm disiplinler MEB müfredatına uygun olarak eğitim ve öğretim verirler. 9. ve 10. sınıflarda fen eğitiminin temelleri verilirken ve 11. ve 12. sınıflarda ileri fen bilimleri müfredatı tamamlanır. Tüm derslerin İngilizce olması nedeniyle fen eğitiminin uluslararası düzeyde devamına olanak sağlanır. 11. sınıf fizik, kimya ve biyoloji dersleri 9. ve 10. sınıflar arasında edinilen bilgi birikimine dayanır ve yeni bilgiler kazandırılır. Yeni bilgiler üniversite giriş sınavı sorusu çözüm pratiği ile güçlendirilir.

Öğrencilerimizin fen derslerinde analitik düşünmeyi, olaylar arasında sebep-sonuç ilişkisi kurabilmeyi, yaşadıklarını yorumlayabilmeyi ve çevrelerindeki olayları gözlemlemeyi öğretmek amaçlanmaktadır.

Öğrencilerimizin gözlem yapmaktan deney çalışmaları ve proje üretmelerine kadar geniş bir öğrenme alanında bilimsel süreçlere aktif olarak katılmaları amaçlanır.

Bireysel farklılıkları gözetilerek, bütün öğrencilerimizin fen bilimleri dersi bilgi birikimi yüksek olarak yetişmesi temel hedefimizdir.

Tüm laboratuvarlarımız ilgili branşlarda her türlü deney ve çalışmayı yapabilecek donanıma, gerekli alt yapı ve güvenlik koşullarına sahip olarak Avrupa ve Dünya standartlarına uygun olarak yenilenmiştir.

Deneyel çalışmalarla desteklenmesi amacıyla dersler, haftalık program dâhilinde laboratuvarda işlenmektedir. Derslerde işlenen konular laboratuvar ortamında; grup ve bireysel deneyler, interaktif sunumlar ve İnternet ortamının desteği ile pekiştirilmektedir.

Öğrencilerimizle ders dışı saatlerde bire bir ilgilenilmektedir. Ders bazında ve davranış biçimlerindeki kişisel gelişimleri gözlemlenmektedir.

MEB'in öngördüğü müfredat programıyla birlikte 12. sınıfların YGS ve LYS çalışmaları da yürütülmektedir. Konuların pekiştirilmesi ve test çözme hızının artırılması için öğrenciler yoğun olarak desteklenmektedir.

Öğrencilerimiz konu kavrama sınavları ile değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonuçlarına göre öğrencilerimizin eksiklikleri giderilmektedir.

Fen Bölümü kapsamında açılan kulüp programı, öğretmenlerin rehberliği ve gözetiminde proje çalışmalarını kapsamaktadır. Öğrencilerimiz, geliştirdikleri projelerle her yıl TÜBİTAK gibi ulusal ve uluslararası birçok yarışmaya katılmaktadır.

## UYGULAMALI DERSLER BÖLÜMÜ

### ***Beden Eğitimi***

Beden Eğitimi ve Spor ile Oyun ve Fiziki Etkinlikler dersi öğrencilerimize, bireysel farklılıkları dikkate alarak kendi kültürlerini ve dünya üzerinde yaşayan diğer kültürleri ve oyunlarını tanıma fırsatı sunmaktadır. Öğrenciler uluslararası organizasyonlar hakkında bilgilere ve kazanımlara yıl içerisinde gerçekleşen farklı etkinliklere katılarak sahip olurlar.

### ***Görsel Sanatlar***

Okullarımızda sanatın uluslararası bir değer olduğu, tüm dünya ulusları arasında bir iletişim ve etkileşim sağladığı ve evrensel bir dil olduğu teması işlenmektedir. Birey olmanın aynı zamanda çok daha geniş bir dünya ailesine ait olmak olduğunu bilincine varacak, yaşadığı toplumun değerleriyle uluslararası değerleri kaynaştıracak bir sanat eğitimi verilir.

Öğrencilerimize, güzel sanatların hayattaki önemini kavrayabilme, sanat eserlerini koruyabilme, evrensel değerler ve eserler hakkında bilgi sahibi olma ve yarınlara aktarma bilincini kazandırabilmek için, ders konuları içerisinde bulunan farklı etkinlikler düzenlenmektedir.

### ***Müzik***

Müzik derslerinde ve etkinliklerinde farklı kültürlerin sanata verdiği değeri, sanatın tüm bireylerde yarattığı etkiyi, bakış açısının zenginliğini, çok sesliliğe saygıyı yaşayarak öğrenmektedirler.

Öğrencilere enstrüman eğitimi verilmekte ve uluslararası festivallere katılmaları sağlanmaktadır.

## BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ

21. yüzyılda çocukların sahip olması gereken en temel beceriler; yaratıcılık, eleştirel düşünme, iletişim ve iş birliği olarak tanımlanmaktadır. Teknolojinin eğitime sunduğu yenilikler, öğrencilerin belli becerileri kazanmasını da oldukça kolaylaştırmaktadır.

Bu becerilerinden biri olan "Computational Thinking" (sayısal düşünce) kavramı, "bilgisayar bilimini kullanarak problem çözme becerisi" şeklinde ifade edilmektedir. Algoritmik düşünme ile büyük problemlerin küçük parçalara ayrılarak sonuca ulaşılması hedeflenmektedir. Geleceğin; üretme, tasarlama, kodlama ve düşünme becerileri üzerine kurulduğu ve dijital vatandaşlık bilgisinin global bir gereksinim hâline geldiği bilinciyle, FMV Işık Okulları Bilişim Teknolojileri Bölümü olarak, bilişim teknolojileri dersi müfredatını her yıl güncel bilgi, yazılım ve bakış açısıyla revize etmekteyiz. Sosyal etkinlikler kulübümüzde ise yeni çağın gerekliliklerini odağa alarak üretim hedefli etkinliklerle öğrencilerimizin bu alandaki farkındalıklarını üst düzeye çıkarmayı hedefliyoruz.

Hızla değişen teknolojik standartlar, donanım ve yazılımlara bağlı olarak dinamik bir içerik ve fiziksel yapılanma için Bilişim Teknolojileri Bölümü olarak gerekli düzenleme ve güncellemeleri düzenli aralıklarla gerçekleştirmekteyiz.

## SOSYAL ETKİNLİK ÇALIŞMALARI

Öğrencilerimizin;

- İnsan haklarına saygılı, geniş dünya görüşüne ve demokrasi bilincine sahip olmaları
- Çevreye ve sosyal değerlere saygılı olmaları
- Bireysel ve grup olarak çevre sorunlarıyla ilgilenmeleri, çözüm projeleri geliştirebilmeleri ve yürütebilmeleri amacı ile sosyal etkinlikler ve kulüp çalışmaları gerçekleştirilir.

Ortak ilgileri bulunan istekli öğrencilerin katılımıyla hazırlık-9-10. sınıflar çarşamba günleri 7 ve 8. saatlerde ve ders dışı zamanlarda kulüp faaliyetlerini gerçekleştirir. 11. sınıf öğrencilerimiz de kulüp etkinliklerini öğrenmiş, belirli disiplinleri almış olarak ders dışı zamanlarda bu faaliyetlere katılabilir.

Öğrenci kulüp faaliyetleri, topluma hizmet etkinlikleri, geziler, törenler ile diğer bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler öğretmen, öğrenci, veli ve ilgili çevrenin katılımıyla okulda ya da okul müdürlüğünce belirlenen, eğitim ve öğretimin amaçlarına uygun mekânlarda yapılır. Ancak etkinlikler sırasında öğrencilerin her türlü zararlı alışkanlıklardan, olumsuz davranışlardan, aşırılıklardan korunması ve israftan kaçınması için okul yönetimince öğretmenler ve velilerle iş birliği yapılarak gerekli tedbirler alınır. Sosyal etkinlik çalışmaları kapsamında Okul Aile Birliği, Öğrenci Temsilcileri ve Okul Yönetimi ile iş birliği içinde Toplum Hizmeti Projeleri de yürütülmektedir. Öğrencilerin,

- Sosyal beceriler edinme
- Bireysel hedeflerini belirleyebilme, yeteneklerini geliştirebilme, bunları kendisinin ve toplumun yararına kullanabilme
- İlgi ve becerileri doğrultusunda girişimde bulunabilme ve bunları sürdürme
- Okul yaşamına etkin katılma
- Bireysel farklılıklara saygılı olabilme ve bireysel farklılıkları hoşgörü ile karşılayabilme
- Tercih yapma ve karar verme
- Bireysel olarak veya başkaları ile iş birliği içinde çevresindeki toplumsal sorunlarla ilgilenebilme ve bunların çözümüne katkı sağlayacak nitelikte projeler geliştirebilme ve bunları uygulayabilme
- Kendisine ve çevresindekilere güven duyabilme, problem çözme ve grup içinde olumlu sosyal ilişkiler kurabilme becerilerini kazanmaları hedeflenir.

Her sosyal etkinlik en az bir danışman öğretmenin sorumluluğundadır. Öğrencilerimizin istekleri yönünde bu kulüpler açılacak ve bu kulüplere yenileri de eklenebilecektir. Tüm sosyal etkinlik ve kulüp çalışmalarında toplumsal duyarlılığı artırıcı sosyal projeler ve toplum hizmeti çalışmaları gerçekleştirilir.

# 2024-2025 FMV ÖZEL IŞIK LİSESİ SOSYAL KULÜPLER

- |                                      |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| SPOR - BASKETBOL KULÜBÜ              | GİRİŞİMCİLİK KULÜBÜ           |
| SPOR -FUTBOL KULÜBÜ                  | ROBOTIC KULÜBÜ                |
| SPOR - VOLEYBOL KULÜBÜ               | ULUSLARARASI GENÇLİK ÖDÜLLERİ |
| SPOR - DANS KULÜBÜ                   | ENGLISH DEBATE CLUB           |
| SPOR- MASA TENİSİ KULÜBÜ             | MUN KULÜBÜ                    |
| ART SPACE CLUB                       | INTERACT KULÜBÜ               |
| SERAMİK KULÜBÜ                       | BİLGİ KURAMI - TOK KULÜBÜ     |
| ART PORTFOLIO                        | MATEMATİK VE AKIL OYUNLARI    |
| FİLM BELGESEL VE ANALİZ - FİBAK      | TİYATRO KULÜBÜ                |
| EUROPEAN YOUTH PARLIAMENT            | KÜLTÜR EDEBİYAT YAYIN KULÜBÜ  |
| YEŞİLAY KULÜBÜ                       | AP MICROECONOMY               |
| SİVİL SAVUNMA, İLK YARDIM VE TRAFİK  | FELSEFE KULÜBÜ                |
| CRITICAL THINKING & CREATIVE WRITING | MÜZİK KULÜBÜ                  |



**IŞIK LİSESİ**



WE ARE AN  
ACCREDITED  
SCHOOL



FEYZİYE  
MEKTEPLERİ  
VAKFI-1985.

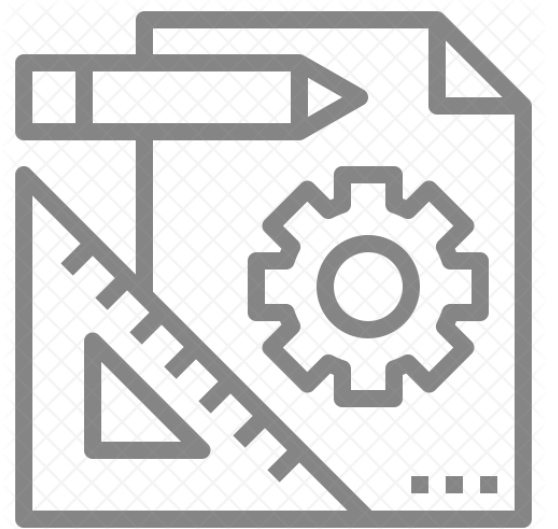


**IŞIK LİSESİ**

## PROJE ÇALIŞMALARI

Öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak amacıyla okulumuzda çeşitli projeler yürütülmektedir. Bu projelerde öğrencilerimiz etkin rol almakta, il içi, il dışı ve yurt dışında pek çok çalışma, konferans ve yarışmalara katılmaktadır. Bu eğitim öğretim yılında aşağıda yer alan projeler gerçekleştirilecektir:

- İlçe, il ve Türkiye çapında bilimsel yarışma ve çevre etkinlikleri kapsamında organizasyonlar
- Konferans, panel ve söyleşiler
- Bilimsel projeler hazırlama
- Ulusal/ uluslararası matematik yarışmalarına katılım (Math League, Pascal, Fermat, Cayley)
- Diğer okul ve kuruluşların organize ettiği veya desteklediği zekâ yarışmalarına katılım
- İl çapında fen ve matematik konularında bilimsel yarışmalara katılım
- Sayısal derslerde başarılı olan öğrencilerimizle "Bilim Kampı"
- Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleme
- Ulusal/uluslararası robot yarışmalarına katılım(FLL, WRO, FRC vb.)
- Müzeler, bilim merkezlerine ve sanayi tesislerine geziler
- Public Speaking
- Almanca Fit 2, ZfJ (B1), Fransızca DELF A2 ve B1 sınavlarına hazırlık çalışmaları, İspanyolca DELE çalışmaları
- Düzeyler bazında resim sergileri
- Resim ve müzik yarışmalarına katılım
- Okul içinde öğrencilerimize ve velilerimize yönelik konser, dinleti, müzikal hazırlama
- TOEFL IBT Sınavlarına katılım
- MUN Club Yurt Dışı Programları
- Yurt Dışı Kültürel Değişim Programı
- «Public Speaking» Yarışması
- CIS uluslararası akreditasyon süreci devamı
- TÜBİTAK projelerine katılım
- Sosyal Sorumluluk Projeleri
- YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavına) Hazırlık Projeleri
- Yurt Dışı Eğitim Danışmanlığı
- Yurt dışı, yurt içi kültür ve İstanbul içi gezileri
- Belirli Gün ve Haftalar etkinlikleri
- Spor etkinlikleri



## KÜTÜPHANE VE BİLGİ HİZMETLERİ

ORD. PROF. SIDDIK SAMİ ONAR (NİŞANTAŞI KAMPÜS KÜTÜPHANESİ)

### *Nişantaşı Kampüs Kütüphanesi'nin Adı Nereden Geliyor?*

Nişantaşı Kampüs Kütüphanesi adını değerli Ordinaryüs Profesör Siddık Sami Onar'dan (1897-1972) almaktadır. Hocaların hocası olarak namı yayılan Siddık Sami Onar İstanbul'da doğmuş, Vefa Lisesini bitirmiş ardından İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesinde öğrenimine devam etmiştir. İdare hukukunda uzmanlaşan ve bu alanda duayen olarak bilinen Onar, Feyziye Mektepleri Vakfında 1968-1972 yılları arasında Vakıf Başkanlığı'nı üstlenmiş, öğrenci dostu tavrı ve engin bilgisi ile gönüllerde taht kurmuş önemli bir bilim insanıdır. Bu anlamda kütüphanemize isminin verilmesinden ötürü onur duyuyoruz.

### *Kütüphanemiz*

Nişantaşı Kampüs Kütüphanesi'nin amacı, hızına yetişilemeyen bu bilgi dünyasında hangi bilginin güvenilir ve doğru olduğunun anlaşılması yönünde bir bilinç geliştirmek ve ışık olmaktır. Ayrıca, eğitim öğretim programında belirtilen eğitimsel amaçları destekleyici materyalleri temin ederek öğrencilerin gelişen teknoloji ve bilgi toplumunda hızlı ve verimli bir şekilde aranılan bilgiye ulaşmalarını sağlamak; yerel, bölgesel, ulusal ve evrensel kaynaklara erişimi sağlayarak öğrencilerin farklı görüş ve düşünceleri üretebilmelerini desteklemek; bireysel okuma alışkanlığı ve zevkini geliştirmek; kütüphane kaynaklarını, hizmetlerini ve gerekliliğini öğretmek kütüphane kullanımını günlük hayatlarının bir parçası hâline getirmektir.

Anaokulunda üniversiteye kadar değişen yaş gruplarından başlayarak öğretmen, personel ve dış kullanıcılara kadar her bilgi severe hizmet veren Nişantaşı Kampüs Kütüphanesi, objektif bilgiye ulaşmanın değerini hem insan hakları çerçevesinde hem de etik olarak korumaya ve savunmaya gayret etmektedir.

Teorik ve pratik olarak belirli konu ve branşlarda haftalık 35 saat ders, öğretmen ve kütüphane uzmanları ile birlikte kütüphanede yapılmaktadır. Öğretmenler bu bağlamda yapmak istedikleri dersleri kütüphanenin müsait olma durumuna göre yıllık plan içinde rezerve etmektedirler.

Akademik derslerin dışında kampüs kütüphanesinde düzenlenen aktivitelerden bazıları şu şekildedir: masal ve hikâye okuma saatleri, yazar-okur buluşması, kültürel aktiviteler, akademik dürüstlük dersleri...

### *Koleksiyonumuz*

Kampüs kütüphanemize bir yıl içinde birden fazla defa güncel kaynakların alımı yapılmaktadır. Kaynakların seçiminde hem öğretmenlerin hem de öğrencilerin talebi dikkate alınmakta, bilgi dünyası yakından takip edilerek koleksiyon geliştirilmeye dikkat edilmektedir.

Kaynaklarımız; kitaplardan, akademik dergilere, dijital kaynaklardan (DVD vb..) veri tabanlarına kadar geniş bir aralık göstermektedir. Aynı zamanda günlük Türkçe ve İngilizce gazeteler de temin edilmektedir.

Koleksiyonumuza ait detaylar şu şekildedir:

- 41.000 Basılı Materyal (Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca, İspanyolca)
- 205 Adet Süreli Yayın (Güncel dergiler ve arşivleriyle birlikte)
- 6 Farklı Veri Tabanı (Işık Üniversite İş Birliği ile)
- 2500 elektronik kaynak (Kitap dışı/DVD)

### *Akademik Dürüstlük Hakkında*

Feyziye Mektepleri Vakfı Işık Okulları Nişantaşı Kampüs Kütüphanesi olarak akademik dürüstlük konusunu öğrencilerimizi benimsemiş bulunmaktayız. Bu bağlamda her türlü akademik aşırma ve hırsızlıkla mücadeleyi geniş çapta yürütüyoruz. Öğrencilerimizin bu konuda bilinçlenmeleri açısından ilkokuldan liseye kadar olan süreçte akademik dürüstlük ve akademik yazım dersleri düzenliyor; MLA, APA gibi belirli akademik yazım standartlarını öğrencilerimize öğretmeye gayret gösteriyoruz.



### Aşırma Nedir?

Aşırma aslen bir öğrencinin, diğer öğrencilere göre akademik anlamda avantaj elde etme çabasıyla orijinal bir fikri ya da bilgiyi kendisine aitmiş gibi atıf yapmadan gösterme çabasıdır. Kopya çekmek kavramı da bu kavramın birinci derecede merkezindedir. Burada sadece diğer öğrencilere karşı bir avantaj elde etme isteği yoktur. Aynı zamanda öğretmenin de yanlış yönlendirilmesi söz konusudur. Bu sebeple bu konuda öğrencilere verilecek etik ilkeler oldukça önemlidir.

### İntihal Nedir?

Farklı isimler altında yer alan bu konu, aslen herhangi bir akademik çalışma ya da performanstan dürüst olmayan bir şekilde yararlanma teşebbüsüdür.

### Nasıl Hareket Edilirse İntihal Sınıfına Girer?

- Bir başkasının işini kendi işiymiş gibi sunmak, yazmak (Farklı kelime cümlelerle ve tercüme olsa dahi)
- Başkasının çalışmasını (tez, ödev ya da sunum) kendi çalışmasıymış gibi göstermek
- Alıntı, kanıt ve hesapların yanlış verilmesi
- Diğer yazarlara atıf yapmamak, yapılan atıfları tırnak içinde göstermemek
- Kişinin kendi yapması gereken çalışmayı bir başkasına yaptırması
- Başkalarının çalışmaları üzerinden oynamak, bilgiyi değiştirmek
- Kanıt, veri ve sonuçları kendi çıkarları doğrultusunda değiştirmek

Çalışma Saatlerimiz ve İletişim Adreslerimiz

Pazartesi-Cuma | 08.00 - 16.30

Tlf: 0212 233 12 03 / 1219

## OKUL SAĞLIK BİRİMİ

Okul Sağlık Birimimiz; öğrencilerin, öğretmenlerin ve diğer çalışanların sağlıklı bir yaşam sürmeleri için gerekli desteği sağlayan çeşitli çalışmalar yapmaktadır.

Sağlık Birimimiz; konusunda danışmanlık sağlamakta, ilgili muayene ve taramaları yapmakta, bulaşıcı hastalık vb. konularda okul idaresini, öğrencileri, velileri çeşitli kanallarla bilgilendirmektedir. Kampüsümüzde gıda işiyle uğraşan tüm çalışanların laboratuvar muayenelerini denetlemek, kampüste sağlığı tehdit edebilecek durumlara karşı iş sağlığı ve güvenliği uzmanı ile ortak çalışmalarını yönetimle paylaşarak gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak, büyük organizasyonlarda sağlık personeli olarak hazır bulunmak, sağlıklı yaşam konusunda gerektiğinde eğitim vermek vb. aktiviteler de birimizin çalışmalarını kapsamındadır.

Sağlık Birimi bünyesinde bir okul doktoru ve 2 okul hemşiresi hizmet vermektedir. Okul doktoru, her gün 09.00-15.30 saatleri arasında hasta kabul etmektedir. Hemşireler, hafta içi 08.00-16.30 saatlerinde hizmet vermektedir.

Revirimiz 2 yataklı gözlem odası, doktor odası ve hasta karşılama bölümlerinden oluşmaktadır; muayene, ilk müdahale, klinik izleme için gerekli tıbbi donanıma sahiptir.

Öğrenciler, sağlıkla ilgili herhangi bir sorunları olduğunda ilgili müdür yardımcısından aldıkları revir kâğıdı ile revire başvururlar. Tıbbi değerlendirmesi ve ilk tedavisi yapılan öğrenci, durumunun ciddiyetine göre derse, ailesi ile iletişim kurularak evine veya zamanın çok önemli olduğu acil durumlarda aile onayıyla ve refakatçi eşliğinde hastaneye gönderilir.

## FMV IŞIK OKULLARINDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Kampüslerimizde iş sağlığı ve güvenliği çalışanlarımız, öğrencilerimiz ve ziyaretçilerimiz de dâhil olmak üzere tüm paydaşlarımızı kapsamaktadır. İSG organizasyonumuzda okul yönetimine bağlı çalışan, özel güvenlik, acil durum ekipleri ve sağlık personeli (okul doktorları ve hemşireleri) ile birlikte, 6331 sayılı İSG Kanunu uyarınca iş güvenliği uzmanı ve iş yeri hekimi de görev almaktadır.

Kampüslerimizde yürütülen İSG faaliyetlerinin etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla FMV Işık İSG Yönetim Sistemi kurulmuştur. Her kampüste bulunan Kampüs İSG Kurulu, yönetim sisteminin sürdürülmesinden sorumlu olarak, eğitim, tatbikat, bilgilendirme, denetim, risk yönetimi de dâhil olmak üzere tüm İSG süreçlerini yürütmekte, iyi İSG uygulamalarının paylaşılması da dâhil olmak üzere diğer kampüslerle gerekli olan iletişim ve koordinasyonu sağlamaktadır.

Tüm İSG süreçleri FMV Işık Okulları tarafından desteklenmektedir. Işık Okullarında hedefimiz, kazaları ve meslek hastalıklarını önleyici olmak, hem iyi insan yetiştirerek hem de çalışanlarımızla beraber tüm camiamızı bilinçlendirerek toplumun sağlık ve güvenlik kültürüne katkıda bulunmaktır.

## ÖĞRENCİLERİN KORUNMASI VE GÜVENLİĞİ

Okulumuz 24 saat kameralarla izlenmekte olup kontroller Doruk Güvenlik Şirketi tarafından sağlanmaktadır. Okul girişlerinde kapı tipi metal dedektörler bulunmakla beraber okula giren ziyaretçiler güvenlik tarafından karşılanmaktadır.

Okul kriz müdahale planı hazırlanmış olup, doğal bir afetle karşılaşılması durumunda görevliler tarafından titizlikle uygulanacaktır. Doğal afetle karşılaşıldığında öğrencilerimizin hazır olması için öğretim yılında kampüs bazında tatbikatlar da düzenlenmektedir.

Öğrencilerimizin katıldığı her türlü etkinlikte çekilen video ve fotoğraflar velimizin izin ve onayı olmaksızın web sayfasında ve/veya başka bir mecraada yayınlanamaz. Bu gibi aktiviteler Okul Müdürlüğü'nün ve velinin onayı, izni sonrasında yayımlanabilir. FMV Özel Işık Lisesi, cep telefonunun ve sosyal ağların derslerde doğru kullanımına önem vermektedir.

Bu amaçla, sizlerden;

- Cep telefonu kullanımı ile birlikte, okulla bağlantılı sosyal ağları kullanan çocuklarınızın üstlendiği sorumluluk hakkında bilgi edinmeniz,
- Çocuğunuza dijital aygıtlar aracılığıyla internette eğitsel amaçlı yayın yapma ve yayınladığı içeriğin okulun eğitim ekibi tarafından kullanılmasına onay vermeniz önemlidir.

## EĞİTİM ÖĞRETİM VE YEMEK ÜCRETİ ÖDEMELERİ

Kayıtlarımız çevrim içi sistem üzerinden veya okullarımızda kurulan kayıt bürolarında, PEŞİN KAYIT ya da TAKSİTLİ KAYIT tercihli olarak yapılır.

Peşin ödemeyi seçen velilerimiz, yıllık öğretim ve yemek ücretinin tamamının ödemesini (Yönetim Kurulumuzca belirlenmiş tarih aralıklarındaki indirimlerle) Kurumun her kayıt dönemi öncesi Kampüs bazında açmış olduğu peşinat hesaplarına, havale/eft ya da okullarındaki kayıt bürolarından kredi kartı ile yapabilirler. Çevrim içi peşin kayıt yapanlar, havale/eft ya da çevrim içi sistem üzerinden kredi kartı ile ödemelerini gerçekleştirebilirler.



Taksitli ödemeyi seçen velilerimiz ise, yıllık öğretim-yemek ücretlerinin peşinatlarını (ilk taksitleri) kayıt esnasında Kurum adına açılan peşinat hesaplarına havale/eft yolu ile ya da okullarındaki kayıt bürolarından kredi kartı ile ödeyebilirler. Çevrim içi taksitli kayıt yapanlar, havale/eft ya da çevrim içi sistemde kredi kartı ile peşinat ödemelerini yapabilirler. Taksitler, banka ile veli arasında imzalanan düzenli ödeme talimatında belirtilen tarihlerde veli adına açılan hesaplardan banka aracılığıyla tahsil edilir.

Eğitim öğretim ve yemek ücretlerinin ilk taksitleri kayıt esnasında, diğer taksitler banka ile veli arasında imzalanan düzenli ödeme talimatında belirtilen tarihlerde banka aracılığıyla tahsil edilir.

Veli, taksitlerini düzenli ödeme talimatında belirtilen tarihlerde kayıt anında verilen banka cüzdanında belirtilen bireysel hesabına yatırır. Taksit ödemelerinde bireysel hesabı yerine sehven okul hesabını kullanan velilerin, bankaya olan taahhütlerini, süresi içinde yerine getirmemelerinden dolayı uğrayacakları faiz zararından okul sorumlu değildir.

Öğrencisinin dönem içinde yemeğe katılmasını isteyen veli, gün hesabına göre katılım için gerekli olan yemek ücretinin yatırılmasından sonra dekont ve dilekçe ile okul müdürlüğüne gelir, yemekli okul sözleşmesini imzalar, alacağı yeni düzenli ödeme talimatı ile bankaya gider, banka ile daha önce imzalamış olduğu düzenli ödeme talimatını değiştirir.

Öğrencisinin dönem içinde yemekten çıkmasını isteyen veli taksitli ödeme seçeneğini seçmiş ise taksit döneminden 10 gün önce dilekçe ile okul müdürlüğüne gider, MİY Öğrenci İşleri'nin görüşü alınarak ilgili ayın sonu itibari ile yemeksiz okul sözleşmesini imzalar ve alacağı yeni düzenli ödeme talimatı ile bankaya gider. Banka ile daha önce imzalamış olduğu düzenli ödeme talimatını değiştirir.

Öğrencisinin dönem içinde yemekten çıkmasını isteyen veli peşin ödeme seçeneğini seçmiş ise dilekçe ile okul müdürlüğüne gider, okul sözleşmesi ilgili ayın sonu itibari ile yemeksiz olarak yeniden düzenlenir.

Bankanın ek hesap açtığı (kredi tanımladığı) velilerimizin tüm ödemeleri banka tarafından garanti kapsamına alınmıştır. Taksit günü hesabında yeterli bakiye olmaması durumunda, ek hesaptan eksik tutar tamamlanarak kurumumuz hesabına gönderilir. Ek hesaptan gönderilen tutara banka günlük gecikme faizi uygular.

Faturalar eğitim döneminin başlangıcı olan eylül ayından eğitim döneminin bitişi olan haziran ayına kadar her ayın sonunda aylık olarak ( Yıllık öğretim ve yemek ücreti PEŞİN OLARAK ödenmiş de olsa), ödeme yapılınsın ya da yapılmasın öğrenci velisi adına kesilir ve "FATURALAR E-ARŞİV SİSTEMİNDE KESİLEREK, VELİ E-POSTA ADRESLERİNE GÖNDERİLİR."

Firma adına öğrenci faturası kesilemez.

Öğrenciler ile ilgili yapılması gereken ödemelerde banka ile veli arasında yapılan düzenli ödeme protokolünde yazılı tutar geçerlidir. Okul ücretleri web sayfasında her yıl güncellenerek ilan edilmektedir.

<https://fmv.edu.tr/tr/okullarimiz/isik-lisesi/kayit-ucret>



## YÖNETİCİ VE ÖĞRETMENLERİMİZ

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ/ BRANŞI
1	Hakan Kulaber	Okul Müdürü/Almanca Öğretmeni
2	İlhan Tunç	Müdür Yardımcısı/Beden Eğitimi Öğretmeni
3	Neşe Sezer Cemali	Müdür Yardımcısı/Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
4	İbrahim Ergin	Müdür Yardımcısı/Kimya Öğretmeni
5	Gülтуğ Şahinoğlu	Müdür Yardımcısı/Biyoloji Öğretmeni
6	Özlem Jenny Chavush	IB DP Koordinatörü /İngilizce Öğretmeni
7	İsmail Türkoğlu	Koordinatör Rehberlik ve Psikolojik Danışman
8	Gizem Yücel	Rehberlik ve Psikolojik Danışman
9	Cenk Ceylan	Rehberlik ve Psikolojik Danışman
10	Y. Gülhiz Binici	Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanı
11	İnci Turan	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
12	Erman Karadan	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
13	Murat Arslan	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
14	Nigar Tokat	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
15	Emrah Zencirci	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
16	F. Elçin Saraç Yıldız	Sosyal Bilimler Bölüm Başkanı/Tarih Öğretmeni
17	Deniz Aydın	Tarih Öğretmeni
18	Bahar Bayındır	Tarih Öğretmeni
19	Emre Karayiğit	Coğrafya Öğretmeni
20	Ezgi As	Coğrafya Öğretmeni
21	Aysu Altunay	Felsefe Öğretmeni
22	Bilal Bilici	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
23	Mikail Akın	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
24	Hüseyin Yiğit	Matematik Bölüm Başkanı
25	Uğur Özcan	Matematik Öğretmeni
26	Serdar Yıldız	Matematik Öğretmeni

27	İbrahim Çiçek	Matematik Öğretmeni
28	Özgür Cem Avcı	Matematik Öğretmeni
29	Süheyl Doğan	Matematik Öğretmeni
30	Hatıra Hardal	Matematik Öğretmeni
31	Dr. Filiz Çalık	Fen Bilimleri Bölüm Başkanı/Biyoloji Öğretmeni
32	Dilek Taygun Aylaz	Kimya Öğretmeni
33	Arno Artinoğlu	Kimya Öğretmeni
34	Öznur Karabulut	Fizik Öğretmeni
35	Nurefşan Kılıç Tunçay	Fizik Öğretmeni
36	Gizem Türer	Biyoloji Öğretmeni
37	Seda Çokberkit	Biyoloji Öğretmeni
38	Sevgi Şiranlı	FMV IO Yabancı Diller Koordinatörü/İngilizce Öğretmeni
39	Özlem Genç	Yabancı Diller Bölüm Başkanı/İngilizce Öğretmeni
40	Naz Başpınar	İngilizce Öğretmeni
41	Dr. Melissa Hoşboyar Onur	İngilizce Öğretmeni
42	Göksel Serkan Oğuz	İngilizce Öğretmeni
43	Aliya Thobani	İngilizce Öğretmeni
44	Didem Bektaş	Almanca Öğretmeni
45	Gülen Atalay	Fransızca Öğretmeni
46	Lizet Bayram Eren	İspanyolca Öğretmeni
47	Mehmet Ali Sağlam	Uygulamalı Dersler Bölüm Başkanı/Beden Eğitimi Öğretmeni
48	Buse Türkeri	Beden Eğitimi Öğretmeni
49	Furkan Cöne	Beden Eğitimi Öğretmeni
50	Gülşah Çınar	Görsel Sanatlar Öğretmeni
51	Eylül Eda Ulugerçek	Müzik Öğretmeni
52	Başak Atağ	Bilişim ve Eğitim Teknolojileri Koordinatörü
53	Nihal Turan	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni

## GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ

1.Ders	08.00 – 08.40
Dinlenme	08.40 – 08.50
2.Ders	08.50 – 09.30
Dinlenme	09.30 – 09.50
3.Ders	09.50 – 10.30
Dinlenme	10.30 – 10.40
4.Ders	10.40 – 11.20
Dinlenme	11.20 – 11.30
5.Ders	11.30 – 12.10
Öğle tatili	12.10 – 13.00
6.Ders	13.00 – 13.40
Dinlenme	13.40 – 13.50
7.Ders	13.50 – 14.30
Dinlenme	14.30 – 14.40
8. Ders	14.40 – 15.20

## İLETİŞİM BİLGİLERİ

Teşvikiye Cad. No:6 34365 Nişantaşı/Şişli-İSTANBUL



0 212 233 12 03



0 212 240 13 49



[www.fmv.edu.tr](http://www.fmv.edu.tr)



[isik.lisesi@fmvisik.k12.tr](mailto:isik.lisesi@fmvisik.k12.tr)

 /isiklisesinisantasi  /fmvisiklisesi



# İŞIK OKULLARI 138. YIL





FEYZİYE  
MEKTEPLERİ  
VAKFI • 1885 •



# İŞIK LİSESİ

